

Принято:  
Решением  
педагогического совета  
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

Утверждено:  
Приказом № 33-Д от 30.08.2024г.  
Заведующий МБДОУ д/с-к/в № 7  
\_\_\_\_\_ И.В. Маркевич

**Комплексный годовой план  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад комбинированного вида № 7  
города Кропоткин  
муниципального образования Кавказский район**

2024-2025 г.г.

## Содержание.

Анализ деятельности МБДОУ д/с-к/в № 7 за 2023-2024г.г.....	3
Цели и задачи детского сада на 2024-2025 г.г.....	40
<b>Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	
1.1. Работа с воспитанниками.....	42
1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников.....	42
1.1.2. Праздники, досуги, развлечения.....	44
1.1.3. Выставки детского творчества.....	47
1.1.4. Смотры, конкурсы.....	48
1.1.5. Преемственность детского сада и школы. План воспитательной работы по подготовке детей к школе (для детей 6-7 лет).....	49
1.2. Работа с семьями воспитанников.....	52
1.2.1. Общие родительские собрания.....	52
1.2.2. Годовой план работы с родителями.....	52
1.2.3. Групповые родительские собрания.....	56
1.2.4. Организация индивидуальной поддержки развития детей в семье (одаренных, талантливых, особой заботы, группы риска, ОВЗ).....	58
1.2.4.1.Циклограмма работы с родителями по индивидуальной поддержке детей с ярко выраженными способностями на 2024-25 г.г. музыкального руководителя.....	58
1.2.4.2.Циклограмма работы с неблагоприятными семьями и семьями группы риска на 2024-2025 г.г.....	60
1.2.4.3. Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад. Работа консультативного пункта на 2024-2025 г.г.....	62
<b>Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	
2.1. Методическая работа.....	64
2.1.1. Организационная деятельность.....	64
2.1.2. Консультации для педагогических работников.....	66
2.1.3. Работа с молодыми специалистами.....	67
2.1.4. Педагогические советы, подготовка к педсоветам.....	68
2.1.5. Циклограмма работы творческой группы педагогов. Задачи творческой группы на 2024-2025 г.г.....	79
2.1.6. Конкурсы для педагогов.....	80
2.1.7. Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.....	82
2.1.8. Психолого-педагогический консилиум.....	88
2.1.9. Создание предметно-пространственной развивающей среды в ДОУ.....	92
2.2. Нормотворчество.....	92
2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов.....	92
2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов.....	93
2.3. Работа с кадрами.....	94
2.3.1. Аттестация педагогических работников.....	94

2.3.2. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.....	95
2.3.3. Самообразование педагогов.....	95
2.3.4. Проектная деятельность воспитателей.....	96
2.3.5. Оперативные совещания при заведующем.....	96
2.4. Контроль и оценка деятельности.....	98
2.4.1. Ежедневный контроль.....	98
2.4.2. Периодический контроль.....	99
2.4.3. Оперативный контроль.....	99
2.4.5. Внутренняя система оценки качества образования.....	101
<b>Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ</b>	
3.1.1. Административно-хозяйственная работа.....	102
3.1.2. Контроль охраны безопасности жизни детей (ОБЖ).....	104
3.1.3. Работа с кадрами. Инструктажи. Охрана труда.....	104
3.1.4. Производственные собрания.....	107
3.1.5. Консультации с обслуживающим персоналом.....	108
3.1.6. План работы старшей медицинской сестры МБДОУ д/с-к/в № 7 в 2024-2025 г.г.....	108
3.2. Безопасность.....	110
3.2.1. Антитеррористическая защищенность.....	110
3.2.2. Пожарная безопасность.....	112
3.2.3. Профилактические меры по нераспространению вирусных инфекций.....	113

### **Анализ деятельности МБДОУ д/с-к/в № 7 за 2023-2024 г.г.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 7 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район является звеном муниципальной системы образования Кавказского района, обеспечивающим помощь семье в воспитании детей дошкольного возраста, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развития индивидуальных способностей и необходимой коррекции их развития.

Муниципальное дошкольное бюджетное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 7 расположено по адресу: 352380 Краснодарский край, Кавказский район, г. Кропоткин, ул. Железнодорожная 3.

В ближайшем окружении: средняя общеобразовательная школа № 44, лицей № 45, физкультурно-оздоровительный комплекс, детская библиотека им. Луначарского, дом культуры.

#### **ДОУ регулирует свою деятельность в соответствии с:**

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 999-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);

- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утвержден приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599), с изменениями от 01.12.2022г. № 1048;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);
- СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- Практическое руководство «Воспитателю о воспитании», Институт изучения детства, семьи и воспитания РАО, 2022г.;
- Устав ДОУ;
- Программа развития ДОУ.

Образовательная деятельность ведется на основании, утвержденной образовательной программой дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФООП дошкольного образования, с учетом инновационной программой дошкольного образования «От рождения до школы», под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, Э.М. Дорофеевой.- 6-е изд., доп.-М.:«МОЗАИКА-СИНТЕЗ», 2021г.

Парциальные программы:

- Парциальная программа экологического воспитания «Юный эколог», для работы с детьми 3-7 лет С.Н. Николаевой.- 2-е изд., испр. и доп.-М.: МОЗАИКА –СИНТЕЗ, 2022г.;
- Парциальная программа «Математика в детском саду», для работы с детьми 3-7 лет В.П. Новикова- 2-е изд., испр. и доп.-М.: МОЗАИКА –СИНТЕЗ, 2022г.;
- Парциальная программа художественно-эстетического развития дошкольников от 2 до 7 лет «Цвет творчества»-СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», 2021 год.;
- «Рисуй со мной»: парциальная программа художественно-эстетического развития детей раннего возраста (с 1 года до 3 лет). — СПб.: «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2023.

На основании приказа министерства образования и науки Краснодарского края от 11 мая 2018г № 1764 «О лицензировании муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 7 города Кропоткин муниципального образования

Кавказский район» признать МБДОУ д/с-к/в № 7 прошедшим лицензионную экспертизу и выдана лицензия на право ведения образовательной деятельности (серия 23 Л01 № 0006111, регистрационный номер 08734 от 11 мая 2018 г.).

Годовой план МБДОУ д/с-к/в № 7 обсуждается и принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующего МБДОУ д/с-к/в № 7 до начала учебного года. Все изменения, вносимые в годовой план, утверждаются приказом заведующего образовательного учреждения и доводятся до всех участников образовательного процесса.

Годовой план учитывает возрастные психофизические особенности воспитанников МБДОУ д/с-к/в № 7 и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья детей.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 7 муниципального образования Кавказский район функционирует в режиме пятидневной рабочей недели с 07.30 ч. до 18.00 ч. (10,5 часов).

ДОУ посещает 95 детей в возрасте от 2 до 7 лет. Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы. Ежегодно осуществляется косметический ремонт внутренних помещений и игрового оборудования на участках. Постоянно расширяется ассортимент видеотеки, фонотеки, методической литературы, нетрадиционными дидактическими средствами, помогающими решать задачи современных педагогических технологий.

В детском саду функционируют 6 групп:

№ п/п	Группа	Возраст	Численность
1	1 младшая группа «Ладушки»	с 2 до 3 лет	15
2	2 младшая группа «Рябинка»	с 3 до 4 лет	17
3	Средняя группа «Сказка»	с 4 до 5 лет	16
4	Старшая группа «Гномики»	с 5 до 6 лет	20
5	Старшая группа компенсирующей направленности «Полянка»	с 5 до 6 лет	11
6	Подготовительная к школе группа «Непоседы»	с 6 до 7 лет	16

### Воспитательная работа

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников.

*Характеристика семей по составу*

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	77	81%
Неполная	18	19%

многодетные	11	12%
Оформлено опекунов	-	-

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

В 2023 году в ДОО разработана ОП ДО в соответствии с ФОП ДО, Рабочая программа воспитания входит в содержание ОП ДО ДОО, приложение к программе – календарный план воспитательной работы ДОО. Рабочая программа определяет содержание и организацию воспитательной работы в МБДОУ.

Образовательная деятельность ДОО направлена на объединение обучения и воспитания в целостный образовательно-воспитательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

Общая **цель** воспитания в ДОО – личностное развитие каждого ребёнка с учётом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества, что предполагает:

- формирование первоначальных представлений о традиционных ценностях российского народа, социально приемлемых нормах и правилах поведения;
- формирование ценностного отношения к окружающему миру (природному и социокультурному), другим людям, самому себе;
- становление первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с традиционными ценностями, принятыми в обществе нормами и правилами.

#### **Общие задачи воспитания в ДОО:**

- содействовать развитию личности, основанному на принятых в обществе представлениях о добре и зле, должном и недопустимом;
- способствовать становлению нравственности, основанной на духовных отечественных традициях, внутренней установке личности поступать согласно своей совести;
- создавать условия для развития и реализации личностного потенциала ребёнка, его готовности к творческому самовыражению и саморазвитию, самовоспитанию;
- осуществлять поддержку позитивной социализации ребёнка посредством проектирования и принятия уклада, воспитывающей среды, создания воспитывающих общностей.

В МБДОУ д/с-к/в № 7 ведется коррекционная работа с детьми, имеющими нарушения речи.

Из группы компенсирующей направленности выпустили в школу 5 детей с чистой речью, 2 ребенка со значительными улучшениями, 4 детей продолжают обучение в группе компенсирующей направленности.

В 2024 году из дошкольной группы общеразвивающей направленности «Непоседы» выпущено в школу 16 воспитанника, все дети соответствуют целевым ориентирам на этапе завершения дошкольного образования ОП ДО МБДОУ д/с-к/в № 7, психологически готовы к поступлению в школу. Педагогический коллектив поддерживает связь с учителями начальной школы МБОУ СОШ № 1 имени С. Целых, МБОУ СОШ № 44 им. П.Г. Поветкина, МБОУ лицей № 45, которые свидетельствуют о развитии самостоятельности, эмоциональности, самодисциплине, способности к познавательной деятельности, учебной активности, коммуникативным навыкам у выпускников нашего детского сада.

Кадрами детский сад укомплектован полностью, штатное расписание составлено с учетом типовых штатов дошкольного учреждения.

В состав администрации детского сада входят:

заведующий - И.В. Маркевич; старший воспитатель – Е.В. Рудинская; старшая медсестра – О.С. Усачева, завхоз – Н.С. Чеботарева.

#### **Анализ кадрового состава.**

МБДОУ- это живой творческий союз педагогов, родителей и детей, где малыши воспитываются в атмосфере доброжелательности, внимания и любви. Стремящийся к развитию, ищущий новые возможности, создающий необходимые условия для удовлетворения потребностей ребенка, семьи, общества. Сегодня предъявляются особые требования к профессиональной деятельности педагогов, как со стороны администрации дошкольного учреждения, так и со стороны самих воспитанников и их родителей.

Профессиональное мастерство и творческий потенциал способствует созданию индивидуального педагогического «почерка» коллектива. Здесь трудится дружный коллектив единомышленников. С воспитанниками работают учитель-логопед, музыкальный руководитель, педагог-психолог, воспитатели.

В 2023-2024 г. г. была поставлена цель - повышение педагогической компетентности педагогов в построении образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих сотворчество педагогов, родителей (законных представителей) и воспитанников, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития.

Решался ряд задач:

1. Разработать системный подход к организации непрерывного образования и повышения квалификации педагогов (горизонтальное и вертикальное).
2. Повысить мотивацию педагогов для участия в конкурсном движении.
3. Активизировать творческий потенциал педагогов по обобщению передового педагогического опыта и его распространения.

В МБДОУ д/с-к/в № 7 работают 32 сотрудника:

административный состав – 3 человека;

педагогические работники:

9 воспитателей;

1 учитель-логопед;  
 1 музыкальный руководитель;  
 медицинский персонал:  
 1 старшая медицинская сестра;  
 младший обслуживающий персонал-17.

**Характеристика педагогического коллектива:**

Должность	Ко л- во	Образовательн ый уровень	Квалификационная категория	Педагогический стаж
Заведующи й	1	Высшее	Соответствие	32 год 7 месяцев
Старший воспитатель	1	Высшее	Высшая	16 лет
Воспитател и	9	Высшее – 3 Среднее - 6	Высшая – 3 Первая категория - 6	До 5 лет – 3 До 10 лет -2 До 15 лет – 1 До 20 лет - 0 Свыше 20 лет - 3
Музыкальн. руководит.	1	Высшее	Первая	9 лет
Учитель- логопед	1	Высшее	Высшая	26 лет

В МБДОУ д/с-к/в № 7 созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников:

- существует план переподготовки и аттестации педагогических кадров;
- ежегодно педагоги повышают свое мастерство в ходе прохождения аттестации, повышения квалификации, участие в семинарских занятиях и методических объединениях.

В 2023-2024 г. г. прошли курсовую подготовку:

12 человек- по теме: «Содержание и технологии деятельности воспитателя ДОО в соответствии с федеральной образовательной программой»;

1 человек-заведующий-«Менеджмент в образовании: управление дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО»

В 2023-2024 г. г. заявления на первую квалификационную категорию подали 1 педагог: музыкальный руководитель-Федорова Н.Н.

На высшую категорию подали заявления 2 человека: старший воспитатель Рудинская Е.В., воспитатель Котова К.А.

Таким образом, высшую квалификационную категорию имеют -3 человека, первую категорию – 7 человек, 3 педагога без категории, молодые специалисты.

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

#### **Анализ состояния здоровья воспитанников ДОУ.**

Состояние здоровья детей является одним из основных показателей работы дошкольного учреждения, и всего педагогического коллектива. Глубоко понимая важность этой проблемы, наш коллектив на протяжении ряда лет уделяет большое внимание физическому воспитанию детей в каждой возрастной группе, учитывая при этом возрастные и индивидуальные особенности детей. Практика работы убедила нас в том, что достигнуть максимально оздоровительного эффекта в детском саду можно лишь при условии комплексного решения оздоровительных задач. Стремясь улучшить физическое развитие дошкольников, мы сосредоточили основное внимание на таких вопросах, как организация закаливания, чтобы оздоровительно - закаливающая работа стала обязательной составной частью режимных моментов и осуществлялась ежедневно, систематически во все времена года. В оздоровительно - закаливающие мероприятия мы включаем такие факторы, как воздушный и температурный режим в групповых комнатах, в каждой группе имеется график проветривания. Так же мы учитываем такие факторы, как рациональная одежда детей в группе и на прогулке, проведение физкультурных занятий (традиционных и нетрадиционных) и утренней гимнастики в облегченной одежде, в хорошо проветренном помещении, организация прогулок на свежем воздухе и закаливание. В течение года педагоги используют такую закаливающую процедуру, как мытье рук до локтей прохладной водой, ходьба босиком, для профилактики плоскостопия используют специальные коврики, дорожки с пуговками и другое оборудование.

Одним из средств закаливания является пребывание детей на воздухе. Прогулки проводятся ежедневно, лишь в сильно морозную и ветреную погоду сокращается, а в младших группах отменяется. Дети охотно гуляют, много играют и двигаются. Для этого на участках созданы необходимые условия, оформление участков воспитатели привлекают детей и родителей. Это доставляет детям много радости и насыщает прогулку интересным содержанием. В зимнее время дети вместе с воспитателями строят горки, лепят

из снега героев сказок. Педагоги подбирают и проводят разнообразные подвижные игры с учетом особенности сезона. На прогулках много используется игр соревновательного характера, игры-эстафеты, русские народные игры.

Ежедневно во всех группах проводились комплексная утренняя гимнастика, дыхательная гимнастика, физкультурные минутки, дыхательная гимнастика, гимнастика для глаз, игровой самомассаж, оздоровительная гимнастика после сна, ходьба по дорожкам здоровья, игры с водой. Ежемесячно проводятся спортивные досуги, 2 раза в год организуются спортивные праздники. Режим дня в детском саду соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию, составляется на два периода: холодный период года и теплый период года.

В течение года в детском саду уделяется большое внимание профилактике инфекционных заболеваний путем иммунизации и проведения противоэпидемических мероприятий, а также вопросам организации питания детей. Для понижения случаев заболевания сезонно проводилась профилактика гриппа и простудных заболеваний: вакцинация детей против гриппа, оксалиновая мазь, лук, чеснок, аромотерапия, кварцевание групп.

Были подведены итоги по состоянию здоровья детей, анализировалась заболеваемость и посещаемость детей. Проведен сравнительный анализ оздоровительной работы. Из показателей видно, что заболеваемость имеет тенденцию к снижению.

#### **Анализ заболеваемости за 2019-2024 учебные года.**

<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>	<b>2021-2022</b>	<b>2022-2023</b>	<b>2023-2024</b>
4,4	3,9	6,2	8,4	8,4

Кроме того, в ДОУ организована лечебно-профилактическая работа, в основе которой лежит контроль за состоянием здоровья детей. Она состоит из следующих мероприятий:

1. Контроль за приемом вновь поступивших детей, их осмотр.
2. Совместная, вместе с психологом и педагогами ДОУ, оценка периода адаптации, рекомендации родителям.
3. Назначение комплекса медико-педагогических мероприятий, направленных на благоприятное течение периода адаптации.
4. Проведение плановых педиатрических осмотров детей, в период карантинов и после перенесенных заболеваний.
5. Организация и проведение профилактических осмотров детей.
6. Контроль за физическим развитием детей (*Антропометрия, ее оценка, рекомендации*).
8. Медицинский контроль за организацией физического воспитания и закаливания детей, совместно с инструкторами по физической культуре определение физической подготовленности детей.

10. Контроль за питанием детей ДООУ. Организация питания осуществляется согласно утвержденному десятидневному меню и соответствует требованиям СанПиНа. Средний уровень калорийности питания соответствует норме.

11. Контроль за соблюдением режима дня.

12. Организация работы по профилактике туберкулеза (направление детей на консультацию к фтизиатру, учет справок из противотуберкулезного диспансера, работа с детьми из группы риска и диспансерными).

Ведется учет индивидуальных особенностей здоровья детей, ведется коррекционная работа.

В соответствии с требованиями министерства здравоохранения систематически проводится медицинское обследование детей и сотрудников ДООУ. Регулярно проводятся консультации и профилактические прививки, согласна прививочного календаря. Такие процедуры проводятся только по письменному заявлению родителей и после осмотра медицинского работника.

В целях санитарно-просветительской работы методической службой и старшей медсестрой для педагогов ДООУ были проведены консультации, помогающие закрепить знания педагогов об особенностях физического и психического развития детей, профилактике простудных заболеваний, оказание первой необходимой медицинской помощи. Воспитатели были ознакомлены с новыми формами работы по физической культуре, инновационными разработками и технологиями способствующими укрепить и сохранить здоровье воспитанников.

Необходимой частью по сохранению и укреплению здоровья детей является работа с родителями. В течение года проводились различные консультации, родительские собрания, где вопросы о здоровье детей были приоритетными. В группах ежемесячно обновлялись материалы в уголках здоровья. Проводимая работа положительно отразилась на заинтересованности и активности родителей в организации совместных мероприятий, проводимых в ДООУ.

Вывод: Педагогами и медицинской службой ДООУ ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни. Медицинской службой ДООУ планируется усиление профилактической работы среди родителей воспитанников и педагогического коллектива.

Исходя из анализа состояния здоровья детей, намечены задачи на следующий учебный год:

- продолжать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста через оптимизацию двигательного режима детей.

### **Организация питания.**

В дошкольном учреждении разработаны: примерное перспективное десятидневное меню, технологические карты по приготовлению блюд.

В МБДООУ организовано 4-х разовое питание на основе примерного

10-ти дневного меню, в котором представлены разработанные блюда, исключены их повторы. В ежедневный рацион питания включены фрукты и овощи.

В МБДОУ предъявляются высокие требования к организации питания детей: это, в первую очередь, разнообразие изготавливаемых блюд, правильная кулинарная обработка, эстетичность оформления, хорошие вкусовые качества; объем принимаемой пищи соответствует возрасту детей, сбалансирован по основным пищевым веществам и калорийности; строго соблюдается режим питания.

Ежемесячно проводится анализ питания по выполнению натуральных норм, подсчитывается калорийность. Все продукты, которые поступают в детское учреждение, соответствуют государственным стандартам и сопровождаются документацией с указанием их качества, количества. В случае несоответствия продуктов питания требованиям, осуществляется их возврат. Корректировка заявок проводится ежедневно старшей медицинской сестрой. Питьевой режим проводится в соответствии с требованиями СанПиН. Питьевая вода доступна воспитанникам в течение всего времени нахождения в учреждении. При питьевом режиме используется кипяченая вода.

### **Структура и система управления организации.**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом в Учреждении является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Коллегиальными органами управления являются: Совет родителей, Общее собрание работников МБДОУ, Педагогический совет МБДОУ.

В МБДОУ создана государственно-общественная система управления, участниками которой являются заведующий, старший воспитатель, педагогические работники, все специалисты учреждений, родители (законные представители), представители общественности.

Компетенция органов самоуправления МБДОУ определяется локальными актами МБДОУ. Вопросы, относящиеся к деятельности Совета родителей МБДОУ и не урегулированные уставом МБДОУ, регламентируются локальным актом МБДОУ — «Положением о Совете родителей».

Полномочия трудового коллектива МБДОУ осуществляются Общим собранием работников и коллективным договором. Общее собрание работников является высшим органом самоуправления МБДОУ. Общее собрание работников рассматривает проект устава МБДОУ, изменения и дополнения к нему, принимает локальные нормативные акты, определяет основные направления совершенствования, повышения эффективности образовательного процесса, определяет цели и задачи развития МБДОУ. Вопросы, относящиеся к деятельности Общего собрания работников МБДОУ и не урегулированные

уставом МБДОУ, регламентируются локальным актом МБДОУ — «Положением об Общем собрании работников МБДОУ».

Педагогический совет является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. В состав Педагогического совета входят: заведующий МБДОУ, старший воспитатель, педагогические работники.

Педагогический совет: обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации; обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования, организует работу по повышению квалификации педагогических работников; организует выявление, обобщение, распространение педагогического опыта; заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ; принимает локальные нормативные акты в соответствии с «Положением о Педагогическом совете МБДОУ»; обсуждает план работы МБДОУ на год. В этом учебном году были запланированы и проведены:

Педсовет № 1 «Установочный педсовет»

Педсовет № 2. Тема: «Совершенствование форм работы по трудовому воспитанию детей».

Цель: систематизация работы педагогического коллектива по трудовому воспитанию с детьми дошкольного возраста.

Педсовет № 3. Тема: «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО».

Цели: повышение качества работы педагогов в области нравственно-патриотического воспитания дошкольников, обновление содержания и форм работы в данном направлении.

Педсовет № 4. Тема: «Поиск эффективных методов осуществления экологического воспитания дошкольников в рамках ФГОС ДО».

Цель: совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников основ экологической культуры.

Педсовет № 5 «Итоги работы ДОУ»

Цель: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.

Вопросы, относящиеся к деятельности Педагогического совета МБДОУ и неурегулированные уставом МБДОУ, регламентируются локальным актом МБДОУ – «Положением о Педагогическом совете МБДОУ»

В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, по их инициативе создается Совет родителей МБДОУ. Совет родителей МБДОУ - создан в целях совершенствования образовательного и воспитательного процесса в части взаимодействия родительской общественности и МБДОУ. В состав Совета родителей МБДОУ входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы МБДОУ. Решения Совета родителей

рассматриваются на Педагогическом совете, а при необходимости на Общем собрании коллектива МБДОУ. Вопросы, относящиеся к деятельности Совета родителей МБДОУ и не урегулированные уставом МБДОУ, регламентируются локальным актом МБДОУ — «Положением о Совете родителей МБДОУ». Таким образом, в МБДОУ реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности МБДОУ.

В МБДОУ разработаны локальные нормативные акты, определяющих функции структурных элементов системы управления – положения.

В полном объеме реализовался Годовой план образовательной работы за отчетный период.

Система управления ДОУ способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательных отношений, реализации компетенций ДОУ, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

**Программа развития МБДОУ является** результатом творческой деятельности коллектива, родителей и детей. Программа развития МБДОУ (далее Программа) - это система действий для достижения желаемого результата развития учреждения. Программа направлена на повышение качества воспитания и обучения в МБДОУ д/с-к/в № 7 и предполагает активное участие всех участников педагогического процесса в ее реализации - руководителей образовательной организации, педагогов, детей и их родителей.

**Программа развития МБДОУ д/с-к/в № 7** определяет стратегию совершенствования системы образования; характеризует имеющиеся основные тенденции, цели, задачи образования в детском саду, особенности организации кадрового и методического обеспечения образовательной деятельности, и инновационных преобразований образовательной системы, критерий эффективности, планируемые конечные результаты.

С её помощью коллектив детского сада реализует свою специфическую модель развития, учитывающую реальную обстановку и условия, выполняющую определенный социальный заказ, обеспечивающую конкретную результативность.

Программа развития, способствуя формированию современного образовательного пространства ДОУ, определяет основные задачи образовательного учреждения, помогает выстроить концепцию развития, разработать проблемные направления, стратегические линии на будущее.

Разрабатывая пути обновления педагогической деятельности, в программе учитываются тенденции социальных преобразований, запросы родителей, интересы детей, профессиональные возможности педагогов.

### **Паспорт Программы развития на 2023-2028 г.г.**

<b>Наименование</b>	Программа развития муниципального бюджетного
---------------------	----------------------------------------------

<b>Программы</b>	дошкольного образовательного учреждения д/с-к/в № 7 города Кропоткин МО Кавказский район на 2023-2028г.г. (Далее Программа Развития)
<b>Основания для разработки Программы</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Закон «Об образовании в Российской Федерации» 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 24.03.2021);</li> <li>2.Национальный проект «Образование», утвержденный президиумом Совета при президенте РФ (протокол от 03.09.2018 № 10);</li> <li>3. Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ» по вопросам воспитания обучающихся;</li> <li>4. Приказ Министерства просвещения РФ от 21.01.2019 г. № 32 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;</li> <li>5. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26);</li> <li>6. Изменения к СанПин, введенные в действие с 20 сентября 2015 года постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 августа 2015 года № 41;</li> <li>7. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха детей и молодежи, СП 2.4.3648-20 (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28);</li> <li>8. Декларация прав ребенка и Конвенция о правах ребенка;</li> <li>9. Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО) (ред. от 21.01.2019);</li> <li>10. Конвенция развития дополнительного</li> </ol>

	<p>образования детей, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 04.09.2004 № 1726-р;</p> <p>11. Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.09.2022 № 874;</p> <p>12. Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения д/с-к/в № 7</p>
<b>Разработчики программы</b>	<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение д/с-к/в № 7:</p> <p>-заведующий МБДОУ д/с-к/в № 7 –Маркевич И. В.;</p> <p>-старший воспитатель МБДОУ д/с-к/в № 7 – Рудинская Е. В.;</p> <p>-творческая группа педагогов.</p>
<b>Назначение программы</b>	<p>Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития образовательного учреждения на основе анализа работы за предыдущий период.</p> <p>В ней отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации образовательного процесса, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов.</p>
<b>Цель</b>	<p>Осуществление системы мер управленческого, методического и педагогического действия, направленных на повышение качества и эффективности образования в МБДОУ д/с-к/в № 7 с учетом запроса личности, общества и государства</p>
<b>Задачи</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание условий для получения качественного дошкольного образования и обеспечение социализации каждого ребенка в условиях дошкольного образовательного учреждения, в соответствии с ФГОС ДО, через разностороннее, полноценное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей и возможностей (в том числе детей с ОВЗ)</li> <li>2. Создание материально-технических, психолого- педагогических и кадровых условий в рамках организации внутренней системы качественного образования в МБДОУ.</li> <li>3. Использование возможностей сетевого взаимодействия и интеграции в образовательном процессе в рамках экспериментальной и инновационной деятельности.</li> </ol>

	<p>4. Совершенствование системы мер профессионального роста педагогов МБДОУ, через формирование компетенций в соответствии с требованиями Профессионального стандарта.</p> <p>5. Использование различных форм взаимодействия ДОУ и семьи с целью повышения родительской компетентности по вопросам воспитания и образования детей</p>
<b>Основные функции программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-определяет стратегию развития детского сада;</li> <li>-выделяет приоритетные направления работы;</li> <li>-ориентирует всю деятельность на конечный результат.</li> </ul>
<b>Принципы образовательной деятельности ДОУ в рамках Программы развития на 2023-2028 гг.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-<i>Принцип системности</i> – целостный подход, взаимодействие и взаимосоответствие всех направлений и звеньев на достижение оптимального результата – развития личности ребенка;</li> <li>-<i>Принцип развивающего образования</i> опирается на «зону ближайшего развития» и предполагает использование новейших технологий и методик;</li> <li>-<i>Принцип индивидуализации и дифференциации</i> предполагает учет субъективного опыта, индивидуальных предпочтений, склонностей, интересов и способностей детей и взрослых;</li> <li>-<i>Принцип – гуманизации</i> – это утверждение непреходящей ценности человека, его становление и развитие;</li> <li>-<i>Принцип увлекательности</i> – является одним из важнейших. Весь образовательный материал интересен детям, доступен и подается в игровой форме;</li> <li>-<i>Принцип вариативности</i> предполагает разнообразие содержания, форм и методов с учетом целей развития и педагогической поддержки каждого ребенка;</li> <li>-<i>Принцип активности</i> – предполагает освоение ребенком программы через собственную деятельность под руководством взрослого.</li> </ul>
<b>Сроки выполнения и этапы реализации программы</b>	<p>Программа будет реализована в 2023-2028 годы в три этапа.</p> <p><b>1-ый этап</b> – подготовительный (2023 уч.г.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-разработка документации для успешной реализации мероприятий в соответствии с Программой развития;</li> <li>-оптимизация условий (кадровых, материально-</li> </ul>

	<p>технических и т. д.) для успешной реализации мероприятий в соответствии с Программой развития;</p> <p>-начало реализации мероприятий, направленных на создание интегрированной модели развивающего образовательного пространства.</p> <p><b>2-ой этап</b> – практический (2024 -2025 уч.г)</p> <p>-апробирование модели, обновление содержания организационных форм, педагогических технологий;</p> <p>-постепенная реализация мероприятий в соответствии с Программой развития;</p> <p>- коррекция мероприятий.</p> <p><b>3-ий этап</b> – итоговый (2026-2028уч.г.)</p> <p>-реализация мероприятий, направленных на практическое внедрение и распространение полученных результатов;</p> <p>- анализ достижения цели и решения задач, обозначенных в Программе развития.</p>
<b>Ожидаемые конечные результаты, важнейшие целевые показатели программы</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Включенность ДООУ в процессы инновационного развития, а также в информационно-образовательное пространство.</li> <li>2. Наличие материально-технических, психолого-педагогических, финансовых условий, оснащенность развивающей предметно-пространственной среды.</li> <li>3. Повышение мотивации профессиональной деятельности педагогов МБДОУ, высокий уровень профессионального развития педагогических и руководящих работников.</li> <li>4. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс детского сада через установление партнерских отношений.</li> </ol>
<b>Утверждение программы</b>	<p>Принята Общим собранием коллектива, протокол № 1 от 01.09.2023 г.</p> <p>Согласована руководителем управления образования МО Кавказский район</p> <p>Утверждена заведующим МБДОУ д/с-к/в № 7, приказ № 26/1 «Д» от 31.08.2023 г.</p>
<b>Система организации контроля за</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Постоянный контроль выполнения Программы осуществляет администрация МБДОУ.</li> <li>2. Творческая группа разрабатывает ежегодные</li> </ol>

<b>выполнением программы</b>	<p>планы мероприятий с указанием ответственных за реализацию отдельных проектов, представляет их на Педагогическом совете.</p> <p>3. Ежегодные отчеты на педагогических советах дошкольного образовательного учреждения, родительских собраниях.</p>
------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### **Оценка организации учебного процесса.**

Содержание образовательного процесса ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФОП дошкольного образования, с учетом инновационной программой дошкольного образования «От рождения до школы», под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, Э.М. Дорофеевой.- 6-е изд., доп.-М.:«МОЗАИКА-СИНТЕЗ», 2021г.

**Учебный план** составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО.

Учебный план МБДОУ д/с-к/в № 7 разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормы и требования к безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом ДОУ.

Учебный план определяет особенности осуществления образовательной деятельности по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Содержание образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой им самостоятельно, в соответствии с ФОП ДО, которая определяет содержание обязательной части образовательной программы дошкольного образования, и вариативной части. Кроме этого, дошкольное образовательное учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребности семьи.

В учебном плане предусмотрены закономерности и особенности

распределения учебной нагрузки для детей в возрасте от 2 до 7 лет, а также для детей, имеющих нарушения речевого развития.

Соблюдение и правильное выполнение учебного плана исключает умственные и физические перегрузки в содержании образования ребенка дошкольного возраста.

Основная цель плана - регламентировать образовательную деятельность, определить её направленность, установить виды и формы организации, их количество в неделю.

### ***Структура плана***

В Плане предложено распределение образовательной деятельности, дающее возможность образовательному учреждению использовать модульный подход, строить учебный план на принципах дифференциации и вариативности.

В структуре Плана выделяется инвариантная (обязательная) и вариативная (модульная) часть.

В Плане устанавливается соотношение между инвариантной (обязательной) частью и вариативной частью, формируемой образовательным учреждением.

Инвариантная (обязательная) часть содержит не менее 60 % от общего нормативного времени, отводимого на освоение основной образовательной программы дошкольного образования, и обеспечивает результаты освоения детьми основной образовательной программы дошкольного образования.

Вариативная (модульная) часть содержит не более 40 % от общего нормативного времени, отводимого на освоение основных образовательных программ дошкольного образования. Эта часть Плана, формируемая образовательным учреждением, обеспечивает вариативность образования; отражает специфику конкретного образовательного учреждения; позволяет более полно реализовать социальный заказ на образовательные услуги, в том числе и дополнительные, учитывать специфику национально-культурных, демографических, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

В План включены структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Реализация Плана предполагает обязательный учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Обязательная часть образовательной программы строится в соответствии с ФООП дошкольного образования, с учетом инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы», под редакцией

Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, Э.М. Дорофеевой.- 6-е изд., доп.-М.:«МОЗАИКА-СИНТЕЗ», 2021г.

Обязательная часть образовательной программы дошкольного образования реализуется в процессе образовательной деятельности, в ходе режимных моментов и в самостоятельной деятельности детей.

Вариативная часть образовательной программы строится на основе следующих парциальных программ:

-Парциальная программа экологического воспитания «Юный эколог», для работы с детьми 3-7 лет С.Н. Николаевой.- 2-е изд., испр. и доп.-М.: МОЗАИКА –СИНТЕЗ, 2022г.;

-Парциальная программа «Математика в детском саду», для работы с детьми 3-7 лет В.П. Новикова- 2-е изд., испр. и доп.-М.: МОЗАИКА –СИНТЕЗ, 2022г.;

-Парциальная программа художественно-эстетического развития дошкольников

от 2 до 7 лет «Цвет творчества»-СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», 2021 год.;

-«Рисуй со мной»: парциальная программа художественно-эстетического развития детей раннего возраста (с 1 года до 3 лет). — СПб.: «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2023.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, двигательной, познавательной - исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения).

В МБДОУ устанавливается следующая продолжительность образовательной деятельности и максимальный объем нагрузки детей:

Продолжительность одного образовательного занятия составляет не более:

-10 мин. – от полутора до трех лет;

-15 мин. – для детей от трех до четырех лет;

-20 мин. – для детей от четырех до пяти лет;

-25 мин. – для детей от пяти до шести лет;

-30 мин.–для детей от шести до семи лет.

Продолжительность суммарной образовательной нагрузки в течение дня составляет не более:

-20 мин. – от полутора до трех лет;

-30 мин. – для детей от трех до четырех лет;

-40 мин. – для детей от четырех до пяти лет;

-50 мин. или 75 мин. при организации образовательного занятия после дневного сна– для детей от пяти до шести лет;

-90 мин. – для детей от шести до семи лет.

Занятия для всех возрастных групп начинаются не ранее 8.00 и заканчиваются не позже 17.00.

Во время занятий воспитатели проводят соответствующие физические упражнения. Перерывы между занятиями составляют не менее 10 мин.

Учебный год продолжается с 1 сентября по 31 мая.

Образовательную деятельность по физической культуре проводят воспитатели в группах для детей: 2-3 лет, 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет, 6-7 лет (2 – в физкультурном зале, одно на воздухе).

Образовательную деятельность по музыкальному воспитанию проводит музыкальный руководитель в группах для детей 2-3 лет, 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет, 6-7 лет по 2 – в неделю.

Проводится совместная деятельность воспитателя с детьми в группах для детей: 2-3 лет, 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет, 6-7 лет по следующим видам деятельности: социальные отношения, трудовое воспитание, сенсорные эталоны и познавательные действия, интерес к художественной литературе, приобщение к искусству, конструктивная деятельность, театрализованная деятельность.

Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра. Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми. В течение года в методическом кабинете организовывались постоянно действующие выставки новинок методической литературы.

Самостоятельная деятельность воспитанников предполагает свободную деятельность воспитанников в условиях созданной педагогами развивающей предметно-пространственной среды и:

- обеспечивает каждому ребенку выбор деятельности по интересам;
- позволяет ребенку взаимодействовать со сверстниками или действовать индивидуально;
- содержит проблемные ситуации и направлена на решение ребенком разнообразных задач;
- позволяет освоить материал, изучаемый согласно образовательным областям и в совместной деятельности со взрослым;
- обеспечивает подбор оборудования в соответствии с традиционными видами детской деятельности, которые в наибольшей степени способствуют решению развивающих задач - игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской, двигательной.

В летний период (с 01.06 по 31.08) организуются виды деятельности художественно-эстетического и физкультурно-оздоровительного цикла.

Чтобы не допустить распространения инфекций, администрация детского сада продолжила в 2023 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный фильтр воспитанников и работников – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;

- бактерицидные установки в групповых комнатах, других помещениях;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всей ОД в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп.

### **Описание учебного графика на 2023-2024 год**

Календарный учебный график является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в МБДОУ д/с-к/в № 7.

Календарный учебный график разработан в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155);
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 ---«Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-2;
- «Гигиенические нормы и требования к безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом МБДОУ;
- Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ.

Календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Содержание календарного учебного графика включает в себя следующее:

- количество возрастных групп;
- дата начала учебного года;
- дата окончания учебного года;
- продолжительность учебной недели;
- продолжительность учебного года;
- режим работы ДОУ в учебном году;
- каникулярное время;
- работа в летний оздоровительный период;
- проведение образовательной деятельности;
- организация проведения мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения образовательной программы дошкольного образования;
- периодичность проведения родительских собраний;
- праздничные дни;

Календарный учебный график обсуждается и принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующей МБДОУ на начало учебного

года. Все изменения, вносимые в годовой учебный график, утверждаются приказом заведующей МКДОУ и доводятся до всех участников образовательного процесса.

Уделяется внимание формированию навыков ЗОЖ, используются здоровьесберегающие технологии; имеется рабочая программа по формированию у детей здорового образа жизни; проводится ОД по ЗОЖ; имеется модель двигательного режима в ДОУ.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДОУ (группы, участка и материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития).

Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ (группы, участка) обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых (в том числе детей разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ (дошкольной группы, участка) обеспечивает:

-реализацию различных образовательных программ, используемых в образовательном процессе ДОУ;

-в случае организации инклюзивного образования необходимые для него условия;

-учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

Требования к развивающей предметно-пространственной среде в группе по ФГОС ДО

1.Насыщенность: разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования.

2.Трансформируемость пространства предполагает возможность изменений предметно- пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.

3.Полифункциональность материалов предполагает:

-возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т. д.;

-наличие в Учреждение (группе) полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности, в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре.

4.Вариативность среды предполагает наличие различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.).

5. Доступность среды предполагает: доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений Учреждения, где осуществляется образовательный процесс;

6.Безопасность предметно-пространственной среды предполагает соответствие всех её элементов требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования.

### **Консультационный центр.**

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования Кавказский район № 100 от 03.02.2017 г.; с целью обеспечения единства семейного и общественного воспитания; формирования родительской компетентности и оказания семье психолого-педагогической помощи; поддержки всестороннего развития личности детей; создания комплексной системы педагогического сопровождения развития ребенка раннего и дошкольного возраста в условиях семейного воспитания; популяризации деятельности образовательной организации на базе МБДОУ д/с-к/в № 7 г. Кропоткин муниципального образования Кавказский район создан консультационный центр для родителей (законных представителей) детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, не посещающих ДОО (приказ № 7 Д от «27» февраля 2017г.).

Основными задачами предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи консультационного центра являются:

- оказание помощи родителям (законным представителям) и их детям для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательные организации;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста;
- своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной, психологической и педагогической помощи;
- осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности консультативного центра;
- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье;
- обеспечение непрерывности и преемственности педагогического воздействия в семье и в образовательной организации.

Вся информация о деятельности Консультационного центра для родителей (законных представителей) детей от 2 мес. до 8 лет не посещающих ДОО размещена на сайте МБДОУ д/с-к/в № 7 (<http://ds7.uokvz.ru>). Работает горячая телефонная линия, электронная почта. Собран банк консультационных материалов.

В 2023 году зарегистрировано 81 обращения родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольные учреждения. Всем оказана необходимая консультативная помощь.

**Взаимодействие с родителями коллектив** ДОО строит на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

В ДОО был составлен и утвержден план работы с родителями, который включал в себя следующие формы работы с родителями по направлениям:

- изучение семьи, запросов, уровня психолого-педагогической компетентности, семейных ценностей,
- информирование родителей,
- консультирование родителей,
- просвещение и обучение родителей,
- совместная деятельность ДОО и семьи.

В начале учебного года было проведено социологическое обследование по определению социального статуса и микроклимата семьи, составлены паспорта семей. В группе раннего возраста «Ладушки» и младшей группе «Рябинка» проведено анкетирование «Адаптация ребенка к условиям ДОО» для выявления индивидуальных особенностей каждого вновь поступающего в дошкольное образовательное учреждение воспитанника, а также семейные интересы и возможности сотрудничества.

Во всех группах в начале учебного года проведены родительские собрания, на которых представлены задачи работы на новый учебный год, презентация развивающей предметно-пространственной среды групп и специальных помещений для образовательной деятельности с воспитанниками (музыкальный и физкультурный залы, кабинет педагога-психолога).

Во всех группах оформлены информационные стенды для родителей, в коридорах – стенды «Давайте познакомимся», «Экспресс-информация», «Нормативные документы», «Наши достижения» и т.д. В течение учебного года родители могли познакомиться с событиями детского сада на электронных фоторамках, рекламных буклетах.

С информацией о работе дошкольного образовательного учреждения родители могли познакомиться на официальном сайте МБДОУ д/-к/в № 7.

В течение года проводились консультации и беседы с родителями (законными представителями) воспитанников, как подгрупповые тематические, так и индивидуальные. Педагоги вели наблюдения за процессом общения членов семьи с ребенком, что способствовало реализации принципа индивидуализации как в общении с родителями (законными представителями), так и в общении с воспитанниками. Также оформлялись тематические выставки творческих работ детей и взрослых «Дорога без опасности», «Дары осени», «Милая мама моя», «Новый год в сказке», «Защитники Отечества»,

«Как я мамочку люблю!», «Пасхальный звон», «День Победы», «Счастливое детство», «Мои любимые», «Путешествие в страну цветов».

Родители (законные представители) воспитанников - активные участники воспитательно образовательного процесса. Они принимали участие в конкурсах и мероприятиях, организуемых в дошкольном образовательном учреждении.

В 2023 году во взаимодействие с родителями использовались разные ресурсы: сайт ДООУ, страницы в «ВКонтакте», «Инстаграм», чаты в мессенджерах WatsApp.

#### **Взаимодействие с социумом.**

Дошкольное образовательное учреждение осуществляет взаимодействие с социумом: МБОУ СОШ № 1 имени С. Целых, МБОУ СОШ № 44 им. П.Г. Поветкина, МБОУ лицей № 45 имени академика Королева, детской музыкальной школой № 1 им. Свиридова, детские библиотеки им. Гайдара, им. Луначарского, городским домом культуры, краеведческим музеем, Кавказский филиал ГБУ КК «Центр диагностики и консультирования».

#### **Анализ участия воспитанников ДООУ в конкурсных и массовых мероприятиях разного уровня:**

- мероприятия социально-коммуникативной направленности (конкурсы, выставки, смотры);
- мероприятия познавательной (интеллектуальной) направленности (конкурсы, олимпиады);
- мероприятия речевой направленности (конкурсы);
- мероприятия художественно-эстетической (творческой) направленности (конкурсы, фестивали)
- мероприятия спортивной (физкультурно-оздоровительной) направленности (соревнования).

#### **Достижения воспитанников в 2023 -2024 г.г.**

Ф.И. ребенка	Название конкурса	Результат
Ельмина Милана	Муниципальный конкурс юных чтецов «Звучащее слово»	Участник
Борзова Ангелина	Всероссийский детский экологический конкурс «Зеленая планета»	Призер
Лефшина Александра	Всероссийский детский экологический конкурс «Зеленая планета»	Участник
Лисицына Полина	Муниципальный этап краевого конкурса среди образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, по пропаганде чтения-восприятия детской литературы «Читающая мама-читающая страна» в 2023 году	Лауреат

Басова Дарина	Муниципальный конкурс «Зимняя сказка на окне»	Лауреат
Астрицова Вера	Муниципальный конкурс «Зимняя сказка на окне»	Лауреат
Ивченко Анастасия	Муниципальный конкурс «Зимняя сказка на окне»	Лауреат
Лефшина Александра	Муниципальный конкурс «Зимняя сказка на окне»	Призер
Назарова Виктория	Районный конкурс «Жить, творить, любить!», приуроченный к Международному Дню прав человека	1 место
Прокопенко Арина	Районный конкурс «Жить, творить, любить!», приуроченный к Международному Дню прав человека	Участник
Яковлева Софья	Районный конкурс «Жить, творить, любить!», приуроченный к Международному Дню прав человека	Участник
Прокопенко Арина	Районный конкурс «Жить, творить, любить!», приуроченный к Международному Дню прав человека	Участник
Горелик Стефания	Районный конкурс «Жить, творить, любить!», приуроченный к Международному Дню прав человека	Участник
Назарова Виктория	Районный конкурс семейного творчества «Символ года-2024»	2 место

### **Анализ организации адаптации детей раннего и младшего дошкольного возраста.**

Работа по адаптации детей младшего дошкольного возраста началась задолго до прихода детей в дошкольное учреждение. С целью организации щадящего режима был установлен график приема, который обеспечивал постепенное привыкание детей к условиям дошкольного учреждения.

Для создания интереса детей в группе была организована соответствующим образом развивающая предметно – пространственная среда. Оборудованы центры двигательной активности, книжный центр, центр художественного творчества, центр экспериментальной деятельности и другие. Оформлены дидактические игры на развитие восприятия, мелкой моторики, воображения, речи, конструкторы. Приобретены разнообразные игрушки. Предложены некоторые виды театра: пальчиковый, плоскостной, настольный.

В период адаптации соблюдался гибкий режим, учитывались индивидуальные особенности детей. Оформлялись адаптационные листы. Также, с учётом уровня развития и заинтересованности детей, образовательная

деятельность организуется с первого сентября. Для облегчения адаптации детей к ДОО старшим воспитателем и педагогами ДОО велся консультативный приём родителей по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста.

Подводя итоги адаптационного периода можно сделать вывод об успешной адаптации детей к детскому саду. За август и сентябрь количество заболеваний не превысило прошлогодний результат. Положительным результатом предварительной работы с родителями считаем:

- своевременную информированность родителей, позволившую им самостоятельно подготовить детей к д/с: все дети правильно пользуются ложкой, горшком, карандашом, у детей не было проблем с засыпанием на дневной сон. Дети имеют хороший аппетит и интерес к играм;
- подготовленность групповых помещений к новому учебному году.

### **Коррекционная работа.**

В МБДОУ д/с-к/в № 7 ведется коррекционная работа с детьми, имеющими тяжелые нарушения речи (ТНР).

Ставились задачи:

- Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций;
- Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства;
- Формирование основ базовой культуры личности;
- Овладение детьми самостоятельной, связной, грамматически правильной речью и коммуникативными навыками;
- Всестороннее развитие психических и физиологических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;
- Подготовка ребенка к жизни в современном обществе;
- Формирование основ базовой культуры личности ребенка 5-7 лет;
- Всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;
- Формирование предпосылок к учебной деятельности;
- Овладение фонетической системой русского языка, элементами грамоты, что формирует психологическую готовность к обучению в школе и обеспечивает преемственность со следующей ступенью системы общего образования;
- Обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника;
- Работа с воспитателями через индивидуальное консультирование, беседы, посещение занятий по развитию речи;
- Диагностика и профилактика речевых нарушений у детей;
- Работа с родителями посредством проведения родительских собраний, индивидуальных консультаций;
- Оснащение кабинета дидактическими играми, пособиями, методической литературой.

В логопедической группе систематически проводилась работа по коррекции звукопроизношения, лексико-грамматического строя речи, связной речи, методом индивидуальных и подгрупповых занятий, с целью воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций. Занятия проводились в игровой форме, с использованием дидактических игр и наглядного материала. Детям для усвоения пройденной темы регулярно предлагались дополнительные задания.

**Отчёт о проделанной работе учителя-логопеда Роттер М.А. в логопедической группе за 2023-2024 г.г.**

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели</b>	<b>Количество детей</b>
<b>1</b>	Общее количество обследованных детей	80
<b>2</b>	Общее количество детей, зачисленных в логопедическую группу из них:	11
	ОНР	11
	ФФНР	-----
	ФНР	-----
<b>3</b>	Подготавливаемые к выпуску из них:	7
	С чистой речью	5
	Без улучшений	0
	Со значительными улучшениями	2
<b>4</b>	Рекомендовано направить в массовую школу	7
<b>5</b>	Продолжают обучение:	4

**Участие воспитателей в конкурсах**

Коллектив МБДОУ д/с-к/в № 7 активный участник районных, краевых мероприятий и конкурсов. Федорова Н.Н. стала призером муниципального конкурса «Адрес детства-Россия»; Горемыкина И.А. стала лауреатом муниципального конкурса «Зимняя сказка на окне», Котова К.А. стала лауреатом муниципального этапа краевого конкурса «Лучшие педагогические работники дошкольных образовательных организаций» в 2023 году; Григорьева О.С. стала лауреатом муниципального этапа профессионального конкурса «Воспитатель года-2024»; Роттер М.А. стала лауреатом муниципального конкурса-фестиваля «Нетрадиционные методы в коррекционной работе с детьми с ОВЗ».

Старший воспитатель МБДОУ Рудинская Е.В. являются руководителем районного методического объединения музыкальных руководителей. В марте проведено РМО музыкальных руководителей по теме: «Коррекционно-развивающая работа музыкального руководителя с детьми логопедической группы». В ноябре проведено РМО по теме: «Взаимодействие музыкального руководителя с воспитателями и специалистами ДОУ».

Педагоги принимают активное участие в районных методических объединениях:

-для воспитателей групп раннего и младшего дошкольного возраста: выступление из опыта работы по теме: «Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста» (воспитатель Мехоношина Н.И.);

- для воспитателей групп старшего дошкольного возраста: выступление из опыта работы по теме: «Конструирование в ДОУ» (воспитатель Котова К.А.); выступление из опыта работы по теме «Нравственно-патриотическое воспитание, посредством эффективного взаимодействия педагогов и детей с учетом ФОП» (старший воспитатель Рудинская Е.В.); выступление из опыта работы по теме: «Тестопластика-как метод арт-терапии для детей с нарушениями речи» (воспитатель Горбунова С.В.);

-для учителей-логопедов: выступление с докладом и презентацией по теме: «использование квазиомонимов в работе учителя-логопеда» (учитель-логопед Роттер Марина Александровна);

-для музыкальных руководителей: опыт работы по теме: «Танец как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников» (музыкальный руководитель Федорова Н.Н.); опыт работы по теме: «Коррекционно-развивающая работа музыкального руководителя с детьми логопедической группы» (старший воспитатель Рудинская Е.В.); опыт работы по теме: «Взаимодействие музыкального руководителя с воспитателями и специалистами ДОУ» (старший воспитатель Рудинская Е.В.).

В рамках муниципальной «Школы молодого воспитателя»:

выступление из опыта работы «Использование блоков Дьенеша для развития познавательных способностей у дошкольников 4-5 лет» (воспитатель Котова К.А.); выступление из опыта работы по теме: «Значение проектной деятельности в развитии дошкольника, на примере проекта «Бережливый-это Я» (воспитатель Горбунова С.В.).

Выступления педагогов получили высокую оценку и положительные отзывы коллег Кавказского района.

Можно отметить положительную работу по самообразованию всех педагогов:

-«Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации образовательного процесса в рамках ФГОС ДО»-Рудинская Е.В. старший воспитатель;

-«Нейропсихологические игры и упражнения для развития речи детей»-Роттер М.А., учитель-логопед;

-«Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста»- Федорова Н.Н., музыкальный руководитель;

-«Дидактическая игра как средство активизации словарного запаса детей младшего дошкольного возраста»-Горемыкина И.А., воспитатель;

-«Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности»- Котрова Т.В., воспитатель;

- «Познавательльно-исследовательская деятельность детей старшего дошкольного возраста», воспитатель Горбунова С.В.;
- «Влияние народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет»-воспитатель Лисицина Л.В.;
- «Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста»-воспитатель Котова К.А.;
- «Творческая деятельность дошкольника»-воспитатель Ванжа А.В.;
- «Физическое развитие дошкольников посредством здоровьесберегающих технологий»-воспитатель Григорьева О.С.

Активная работа по самообразованию, изучение новинок методической литературы, помогли педагогам использовать современные образовательные технологии в работе с детьми.

Все педагоги ДОУ публикуют свои материалы на сайте ДОУ; на других сайтах.

В 2023 году в ДОУ были проведены семинары-практикумы:

- «Роль игры в экологическом воспитании детей дошкольного возраста»-учитель-логопед Роттер М.А., музыкальный руководитель Федорова Н.Н.;
- «Организация детской экспериментальной деятельности в летний период»-старший воспитатель Рудинская Е.В.;
- «Приобщение детей к народной культуре через ручной труд»-воспитатели: Лисицина Л.В., Горбунова С.В.;
- «Театрализованная деятельность в детском саду»-музыкальный руководитель Федорова Н.Н., воспитатель Котова К.А.

Проводились мероприятия по КПВР Рабочей программы ДОУ: День солидарности в борьбе с терроризмом, День отца, День воспитателя и всех дошкольных работников, Международный день пожилых людей, День народного единства, День словаря, День Матери, Дню Неизвестного Солдата, День героев Отечества, День Конституции РФ, День освобождения Ленинграда от фашистской блокады, День освобождения Краснодарского края, города Кропоткин от фашистов, День российской науки, Праздник «День защитника Отечества», Масленица, День воссоединения России с Крымом, День Космонавтики, «День Земли», День Эколят, Праздник весны и труда, День Победы, Международный день семьи, День защиты детей, День русского языка, День России,

День памяти и скорби, «День семьи», Праздник Эколят, День физкультурника, День государственного флага Российской Федерации, День российского кино.

#### **Анализ выполнения годового плана по разделу «Работа с родителями» за 2023-2024 г.г.**

В 2023-2024 г.г. ДОУ обеспечивало психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

В начале учебного года был составлен и утвержден план работы с родителями, который включал в себя следующие формы работы с родителями по направлениям:

- изучение семьи, запросов, уровня психолого-педагогической компетентности, семейных ценностей,
- информирование родителей,
- консультирование родителей,
- просвещение и обучение родителей,
- совместная деятельность ДОО и семьи.

В начале учебного года было проведено социологическое обследование по определению социального статуса и микроклимата семьи, составлены паспорта семей. В группе раннего возраста «Ладушки» и младшей группе «Рябинка» проведено анкетирование «Адаптация ребенка к условиям ДОО» для выявления индивидуальных особенностей каждого вновь поступающего в дошкольное образовательное учреждение воспитанника, а также семейные интересы и возможности сотрудничества.

Во всех группах в начале учебного года проведены родительские собрания, на которых представлены задачи работы на новый учебный год, презентация развивающей предметно-пространственной среды групп и специальных помещений для образовательной деятельности с воспитанниками (музыкальный и физкультурный залы, кабинет педагога-психолога).

Во всех группах оформлены информационные стенды для родителей, в коридорах – стенды «Давайте познакомимся», «Экспресс-информация», «Нормативные документы», «Наши достижения» и т.д. В течение учебного года родители могли познакомиться с событиями детского сада на электронных фоторамках, рекламных буклетах.

С информацией о работе дошкольного образовательного учреждения родители могли познакомиться на официальном сайте МБДОУ д/-к/в № 7.

В течение года проводились консультации и беседы с родителями (законными представителями) воспитанников, как подгрупповые тематические, так и индивидуальные. Педагоги вели наблюдения за процессом общения индивидуальные. Педагоги вели наблюдения за процессом общения принципа индивидуализации как в общении с родителями (законными представителями), так и в общении с воспитанниками. Также оформлялись тематические выставки творческих работ детей и взрослых «Дорога без опасности», «Дары осени», «Милая мама моя», «Новый год в сказке», «Защитники Отечества», «Как я мамочку люблю!», «Пасхальный звон», «День Победы», «Счастливое детство», «Мои любимые», «Путешествие в страну цветов».

Родители (законные представители) воспитанников - активные участники воспитательно образовательного процесса. Они принимали участие в конкурсах и мероприятиях, организуемых в дошкольном образовательном учреждении:

Мероприятия, проведенные с родителями посредством коммуникационных технологий в сети интернет, способствовали объединению всех участников образовательного процесса (педагогов, детей и родителей), обеспечили психолого-педагогическую поддержки семьи и повышение

педагогической компетентности родителей (законных представителей) по вопросам всестороннего развития детей дошкольного возраста.

### **Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребенка.**

Работа по организации безопасности МБДОУ включает в себя следующие направления: по пожарной, антитеррористической безопасности, профилактике дорожной безопасности, гражданской обороне.

В целях обеспечения безопасного функционирования, поддержания порядка в период нахождения детей и сотрудников, исключения нахождения на территории, в зданиях посторонних лиц, недопущения совершения террористических актов и других противоправных действий организован пропускной режим.

Регулярно осуществляется осмотр территории, учет посетителей с записью в соответствующих журналах.

Также в МБДОУ оборудовано 5 камер по периметру территорий учреждения и ведётся видеонаблюдение круглосуточно. Имеются 2 тревожные кнопки.

Имеется охранник с лицензией.

В зданиях размещены информационные уголки по антитеррористической безопасности, а также имеется паспорт по антитеррористической защищенности.

Оформлены уголки по противопожарной безопасности, размещены планы эвакуации в соответствии с требованиями Госпожнадзора.

Согласно графику, регулярно проводятся тренировочные занятия с детьми и сотрудниками по пожарной безопасности.

Педагогический коллектив ведет работу по профилактике дорожной безопасности детей, которая строится на основе годового плана. Эта работа включает несколько направлений.

Систематически проводится работа с детьми по профилактике безопасности дорожного движения: занятия, экскурсии, развлечения.

Педагогами организована просветительская работа среди родителей через стендовую информацию, листовки, консультации.

### **Медицинское обслуживание.**

В МБДОУ созданы все условия для охраны и укрепления здоровья детей: кабинет для медицинского осмотра детей, изолятор. Медицинский кабинет полностью оснащен, согласно полученной лицензии. Медицинский кабинет лицензирован в 2012 году (лицензия № ЛО-23-01-004511 от 13.04.2012 год). Организация режима работы МБДОУ соответствует правилам и нормам «Санитарно эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» от 30 июня 2020 г. N 16 г. Москва от "Об утверждении СанПиН 3.1/2.4.3598-20».

Медицинское обслуживание воспитанников проводится по трем направлениям:

- оздоровительная работа;
- профилактическая работа;
- просветительская работа.

Старшей медицинской сестрой ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников и заболеваемости детей в случаях, анализ простудных заболеваний.

В течение года в МБДОУ проводились мероприятия, направленные на укрепление здоровья, согласно планам оздоровительных мероприятий

### **Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом.

В МБДОУ создана система внутренней оценки качества образования с целью систематического отслеживания и анализа системы образования для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата. Предметом оценки качества образования являются

-качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения воспитанниками образовательной программы государственным стандартам);

-качество организации образовательного процесса, включающие условия организации образовательного процесса, доступность и комфортность получения образования;

-эффективность управления качеством образования.

В качестве источника данных для оценки качества образования используются:

-анкетирование педагогов, родителей (законных представителей);

-отчеты работников;

-результаты аналитической и контрольной деятельности.

В МБДОУ разработан план проведения внутренней оценки качества образования, в котором определены формы, направление сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные лица, который утвержден руководителем учреждения. Создана группа по оценке качества образования, в состав которой входят заведующий, старший воспитатель, специалисты (педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель), воспитатели, медицинская сестра, представители родительского комитета.

Для оценки качества образования используют разные формы контроля:

-тематический;

-оперативный контроль;

-визуальный осмотр;

-наблюдение;

-мониторинг интегративных качеств;

-психолого-педагогический мониторинг.

### **Тематический контроль.**

В течение 2023-2024 г.г. заведующим и старшим воспитателем, в соответствии с годовым планом работы ДОУ, проводился тематический контроль.

Темы контроля:

«Организация работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств»;

«Экологическое воспитание дошкольников в условиях детского сада»;

«Подготовка групп к летнее оздоровительному периоду»;

«Состояние воспитательно — образовательной работы по приобщению детей к истокам народной культуры».

Перед проведением каждого тематического контроля были изданы приказы. По результатам контроля оформлены аналитические справки. Информация о результатах доведена до педагогов ДОО в течение 7 дней с момента завершения контроля на оперативных совещаниях, на заседаниях Педагогических советах.

В 2023-2024 г.г ежедневно проводился оперативный контроль. Темы оперативного контроля:

- санитарное состояние помещений группы;
- охрана жизни и здоровья детей (выполнение санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ);
- организация закаливающих мероприятий;
- соблюдение режима дня;
- планирование образовательной работы с детьми;
- оформление документации на группах;
- организация питания;
- организация двигательной деятельности детей на прогулке.

Оперативный контроль позволил выявить состояние работы педагогического коллектива и оперативно исправить выявленные недостатки.

#### **Анализ материально технической базы.**

Детский сад № 108 ст. Кавказская был организован в апреле 1961 года отделом учебных заведений Северо-Кавказской железной дороги в двухэтажном доме постройки 1900 года, в которой ранее размещался линейный отдел милиции. В открытом саду находились 4 группы детей дошкольного возраста. Здание имело печное отопление, без водоснабжения по группам и без канализации. С 01.01.1966 года к учреждению присоединено одноэтажное здание бывшего бригадного дома, к которому пристроена котельная газовая с тремя котлами. В этом одноэтажном здании размещено 3 группы детей и детский сад № 108 преобразован в ясли-сад № 108, где теперь пребывают дети с 1 года до 7 лет. В обоих зданиях с 1967 года имеется водяное отопление, горячее и холодное водоснабжение, канализация в каждой возрастной группе. Дети размещены по возрастам в группах, в основном 90% дети железнодорожников Кавказского узла. Работа воспитательно-образовательная ведется по программе, утвержденной Министерством Образования РФ и по программе «Радуга». Ясли-сад является базовым по вопросам подготовки детей к школе. 5 августа 1998 года в здании бывшего железнодорожного ясли- сада № 108 открывается детский сад № 7.

В настоящее время муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 7 город Кропоткин муниципального образования Кавказский район (именуемое далее – МБДОУ) является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования Кавказский район в сфере образования. Функции и полномочия учредителя МБДОУ д/с-к/в № 7 осуществляются администрацией Муниципального образования Кавказский район в лице главы администрации Муниципального образования Кавказский район Очкаласова Виталия Николаевича.

В ближайшем окружении: МБОУ СОШ № 45, школа-лицей № 44, музыкальная школа.

Здание оснащено всеми видами централизованных коммуникаций: электроснабжение, теплоснабжение, холодное и горячее водоснабжение, водоотведение. Общая площадь 4405 кв.м. Групповые ячейки изолированные, состоят из комнаты для раздевания (приёмная), группового помещения, спальни и санузла.

На территории МБДОУ имеется 6 прогулочных веранд для детей, физкультурная площадка, мини-транспортная площадка, на которой дети имеют возможность закреплять правила дорожной безопасности в играх.

В МБДОУ д/с-к/в № 7 созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Территория огорожена забором, здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, кнопкой тревожной сигнализации для экстренных вызовов, разработан паспорт антитеррористической безопасности учреждения, осуществляется лицензированная охрана.

В летний период проведены косметические ремонты помещений групп, кабинетов специалистов.

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

Описание предметно-развивающей среды.

Развивающая предметно-пространственная среда групп МБДОУ содержательно насыщена, трансформируема, полифункциональна, вариативна, доступна и безопасна, соответствует возрастным возможностям детей и содержанию программы.

Предметно-пространственная среда МБДОУ обеспечивает:

- максимальную реализацию образовательного потенциала пространства и материалов, оборудования и инвентаря для развития детей, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков развития;

- возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых (в том числе детей разного возраста) во всей группе и в малых группах, двигательной активности, а также возможность для уединения.

- реализацию различных образовательных программ, используемых в образовательном процессе;

- учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

Для проведения воспитательно – образовательного процесса, оздоровительных мероприятий в МБДОУ создана дифференцированная среда, представленная следующим набором помещений:

I. Помещения для организации образовательной деятельности:

- музыкально-спортивные залы-1

- кабинет педагога-психолога – 1

- кабинет учителя-логопеда – 1

II. Помещения для осуществления присмотра и ухода за детьми:

- групповые ячейки – 6 шт.

- спальни- 6 шт.

- раздевальные – 6 шт.

- туалетные комнаты – 6 шт.

III. Помещения для проведения оздоровительной работы с детьми:

- медицинский блок: кабинет первичного приёма, процедурный кабинет, изолятор, туалетная комната, коридор.

IV. На территории имеются:

- прогулочные веранды- 6 шт.

- игровые площадки, оборудованные игровым и физкультурным инвентарём- 6 шт.

На территории МБДОУ оборудована физкультурная площадка для проведения физкультурных занятий на свежем воздухе, спортивных праздников и развлечений.

Игровое и физкультурное оборудование, игрушки и средства ТСО соответствуют требованиям государственного стандарта по дошкольному образованию.

В ДОУ для образовательного процесса имеются средства наглядности: демонстрационный, раздаточный, игровой материал для организации педагогической с дошкольниками по образовательным областям: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

В педагогическом процессе ДОУ для развития познавательного интереса, повышения уровня и качества знаний у детей, в детском саду используются

разнообразные технические и информационно-коммуникативные средства обучения.

Каждая возрастная группа МБДОУ оснащена необходимой методической литературой и литературными произведениями различных фольклорных жанров для использования в работе с дошкольниками. Микросреда в каждой возрастной группе включает совокупность образовательных областей, обеспечивающих разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям (образовательным областям).

В группах имеются центры детской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС:

- Центр «Патриотического воспитания»;
- Центр двигательной активности;
- Центр безопасности;
- Центр игры;
- Центр конструирования;
- Центр логики и математики;
- Центр экспериментирования;
- Центр познания и коммуникации детей;
- Книжный уголок;
- Центр театрализации и музицирования;
- Центр уединения;
- Центр творчества детей.

В каждой группе, музыкальном зале, физкультурном зале имеются бактерицидные лампы.

Кабинеты педагога-психолога, учителя-логопеда оснащены необходимыми материалами, пособиями, оборудованием для развития воспитанников.

В МБДОУ уютно, красиво, удобно и комфортно детям, а созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

Физкультурный зал оснащен оборудованием: стенка, гимнастические палки, мячи, канаты, гимнастические скамейки, массажный коврик со следочками, обручи, кегли, флажки, ребристая доска, дорожка-шагайка, модульный набор, тоннель, батут.

В МБДОУ функционирует официальный сайт детского сада:

<https://ds7.uokvz.ru/>; электронная почта: [mbdoy.kvz.7@yandex.ru](mailto:mbdoy.kvz.7@yandex.ru).

Оценка качества материально-технической базы:

- материально – техническая база ДОУ соответствует предъявляемым к ней требованиям;
- ДОУ оснащено необходимым оборудованием для полноценного функционирования;

- созданный в ДООУ уровень социально-психологической комфортности образовательной среды направлен на обеспечение максимально комфортного состояния ребенка и его развития;
- в ДООУ соблюдаются меры противопожарной и антитеррористической защищенности;
- созданы условия (частично) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- оборудование используется рационально, ведется учет материальных ценностей;
- приказом по ДООУ назначены ответственные лица за сохранность имущества;
- вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на административных совещаниях, совещаниях по охране труда на темы: «Создание материально-технической базы в ДООУ», «Охрана труда работников ДООУ», «Условия для реализации образовательного процесса в ДООУ»;
- площадь на одного воспитанника соответствует лицензионному нормативу: 2,0 кв.м. – на ребенка дошкольного возраста, 2,5 кв.м. – на ребенка раннего возраста;
- здание, территория ДООУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда;
- проведена аттестация рабочих мест;
- в ДООУ созданы безопасные условия для организации образовательной деятельности воспитанников и их физического развития: игровое оборудование имеет сертификаты качества, отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности;
- педагоги используют информационно-компьютерные технологии при подготовке к образовательной деятельности, в совместной деятельности с воспитанниками;
- расширение материально-технической базы способствует качественной реализации основной образовательной программы в ДООУ.

Проведенный анализ деятельности ДООУ за 2023-2024 г.г. показал, что годовой план работы ДООУ реализован в полном объеме, поставленные перед коллективом задачи выполнены. Необходимо отметить, что педагогический коллектив ДООУ проделал большую работу по достижению таких результатов и важной задачей на следующий год будет сохранить и повысить данные показатели. Администрация МБДОУ №7 считает, что проделанная работа за 2023-2024 г.г. призвана оцениваться как удовлетворительная.

На основе анализа воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 г.г., педагогическим коллективом были поставлены следующие цели задачи на 2024-2025 г.г. учебный год:

### **Цели и задачи детского сада на 2024-2025 г.г.**

**Цели работы:** по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший

год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

-построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС и ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе;

-обеспечение профессионального роста воспитателя, развитие его творческого потенциала, вследствие этого рост уровня воспитанности, развитости, социализированности и сохранение здоровья воспитанников.

**Задачи:** для достижения намеченных целей необходимо:

1. Усилить работу по обеспечению профессионального и творческого роста молодых педагогов ДОУ.
2. Повысить профессиональную компетентность педагогов по организации новых форм взаимодействия с родителями в условиях ФГОС ДО и ФОП ДО.
3. Активизировать педагогическое мышление воспитателей как основу использования нетрадиционных форм работы с родителями в ДОУ, стимулировать развитие у них творчества и профессиональной активности.
4. Создать систему психолого-педагогической поддержки семьи, а также роста активности родителей в образовательной процессе дошкольных организаций для эффективного развития детей дошкольного возраста.
- 5.Расширить и систематизировать знания педагогов об оздоровлении детей, о формировании основ физического воспитания и здорового образа жизни.
6. Повысить креативную компетентность педагогов (способность педагога к поиску и внедрению в практику новых педагогических идей, новых способов решения педагогических задач) в организации образовательной деятельности.
7. Организовать сетевое взаимодействие.
8. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ, создавая условия для повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

**Предполагаемые результаты:** повышение качества образовательной и воспитательной работы ДОУ в соответствии с ФГОС, формирования основ базовой культуры личности ребенка; всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями; подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОУ.

# I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## 1.1. Работа с воспитанниками

### 1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Реализация образовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с-к/в № 7	В течение года	Педагоги ДОУ
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Музыкальный руководитель Федорова Н.Н. Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В., педагоги
Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений воспитания	Май–июль	Воспитатели, учитель-логопед Роттер М.А. старший воспитатель Рудинская Е.В.
Выполнение плана летней оздоровительной	Август (отчет)	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Педагоги ДОУ
<b>Образовательная работа</b>		
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительных групп)	Август	Воспитатели подготовительной группы Старший воспитатель Рудинская Е.В.

Составление плана проведения родительских собраний	Август	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Педагоги ДОУ
Составление плана проведения педагогами открытых занятий, анализ проведенных занятий	Август	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Педагоги ДОУ
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды	В течение года	Воспитатели
Изучение интересов и наклонностей детей. Уточнение критериев одаренности по способностям детей.	Сентябрь	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Педагоги ДОУ
Педагогические наблюдения усвоения детьми образовательных областей программы	Ноябрь- Апрель	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Педагоги
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь– декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь– декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Участие детей в конкурсах разного уровня	В течение года	Воспитатели, Старший воспитатель Рудинская Е.В.
Работа с родителями (консультации,	В течение	Воспитатели,

проекты, конкурсы, исследовательская деятельность)	года	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
<b>Оздоровительная работа</b>		
Антропометрические измерения детей, анализ уровня физического развития детей	Сентябрь Май	старшая медицинская сестра
Обследование на педикулез	1 раз в месяц	старшая медицинская сестра
Анализ заболеваемости детей (по группам)	Ежемесячно	старшая медицинская сестра
Контроль за соблюдением санэпидрежима	Ежедневно	старшая медицинская сестра
Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	Ежедневно	старшая медицинская сестра
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, старшая медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	старшая медицинская сестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Воспитатели, старшая медицинская сестра
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, педагоги

### 1.1.2. Праздники, досуги, развлечения

№	Мероприятия	Срок проведения	Целевая аудитория	Ответственные
1.	<b>Праздники и развлечения</b>			
1.1	Тематическое развлечение «День знаний»	Сентябрь	Подготовительная группа	Воспитатели, музыкальный руководитель
1.2	Концерт, посвященный Дню пожилых людей и	Октябрь	Старшие, подготовительная	Музыкальный руководитель

	Дню музыки		я группы, родители	воспитатели
1.3	Музыкальное развлечение «Осень»	Октябрь	Дошкольные группы, родители	Воспитатели, музыкальный руководитель
1.4	Музыкальное развлечение «День Матери»	Ноябрь	Дошкольные группы, родители	Воспитатели, музыкальный руководитель
1.5	«Новогодние праздники»	Декабрь	Дошкольные группы, родители	Воспитатели, музыкальный руководитель
1.6	День защитника Отечества	Февраль	Дошкольные группы, родители	Воспитатели, музыкальный руководитель
1.7	Фольклорный праздник Масленица	Февраль	Старшие, подготовительная группа	Воспитатели, музыкальный руководитель
1.8	Музыкальное развлечение «День 8 марта»	Март	Дошкольные группы, родители	Воспитатели, музыкальный руководитель
1.9	«Этих дней не смолкнет слава»	Май	Воспитанники подготовительных групп, родители	Старший воспитатель Рудинская Е.В., воспитатели, музыкальный руководитель
1.10	Музыкальное развлечение «Выпускной бал»	Май	Воспитанники подготовительных групп, родители	Старший воспитатель Рудинская Е.В., воспитатели, музыкальный руководитель
1.11	Музыкально-спортивное развлечение «День защиты детей»	Июнь	Воспитанники дошкольных групп	Воспитатели, музыкальный руководитель
1.12	Музыкально-литературный досуг по сказкам А.С. Пушкина	Июнь	Воспитанники дошкольных групп	Воспитатели, музыкальный руководитель
1.13	Музыкально-спортивное развлечение «Мы – дети России»	Июнь	Воспитанники дошкольных групп	Воспитатели, музыкальный руководитель
1.14	Музыкально-спортивное развлечение «7 Я-	Июль	Воспитанники дошкольных	Музыкальный руководитель

	получается семья!»		групп	Воспитатели
1.15	Развлечение «Веселый светофор»	Август	Воспитанники старшей, подготовительных групп	Воспитатели, музыкальный руководитель
1.16	Фольклорный праздник «Яблочный Спас»	Август	Воспитанники старшей, подготовительных групп	Воспитатели, музыкальный руководитель
2.	<b>Праздничные занятия</b>			
2.1	«Рождественские колядки»	Январь	Воспитанники дошкольных групп	Воспитатели, музыкальный руководитель
2.2	Всероссийский урок Арктики	Февраль	Воспитанники старшей, подготовительных групп	Воспитатели
2.3	Тематическое занятие «День космонавтики»	Апрель	Воспитанники дошкольных групп	Старший воспитатель Рудинская Е.В., воспитатели
2.5	Тематическое занятие «1 мая Праздник Весны и Труда»	Апрель	Воспитанники дошкольных групп	Старший воспитатель Рудинская Е.В., воспитатели
2.6	Тематическое занятие «Приключения на празднике дорожных знаков»	Июль	Воспитанники дошкольных групп	Музыкальный руководитель Воспитатели
2.7	Тематическое занятие, посвященное Дню уважения к родителям	Август	Воспитанники дошкольных групп	Воспитатели
2.8	Тематическое занятие «История флага российского»	Август	Старшие, подготовительные группы	Воспитатели
3.	<b>Физкультурные праздники и развлечения</b>			
3.1	Музыкально-спортивный праздник «День безопасности»	Сентябрь	Дошкольные группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
3.2	Спортивное развлечение «Кубани славные сыны!»	Октябрь	Дошкольные группы	Воспитатели, музыкальный

	ко Дню освобождения Кубани и Дню урожая			руководитель
3.3	Спортивное развлечение «Зимние забавы»	Январь	Дошкольные группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
3.4	Спортивное развлечение, посвященное Всемирному Дню здоровья (дошкольные группы)	Апрель	Дошкольные группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
3.5	Спортивно-музыкальный праздник «На страже родины»	Апрель	Воспитанники старшей, подготовительных групп	Воспитатели, музыкальный руководитель
3.6	Спортивное развлечение, посвященное Дню физкультурника	Август	Воспитанники старшей, подготовительных групп	Воспитатели, музыкальный руководитель
4.	<b>Дни здоровья</b>			
4.1	Дни здоровья	Воспитатели групп	1 раз в квартал	Младшая, средняя, старшие и подготовительная группы

### **1.1.3. Выставки детского творчества**

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Конкурс рисунков «Правила безопасности знаем - всегда их соблюдаем»	Сентябрь	Воспитатели групп
2.	Конкурс поделок «Дары осени»	Октябрь	Воспитатели групп
3.	Конкурс рисунков ко Дню Памяти сотрудников ОВД, погибших при исполнении служебных обязанностей	Ноябрь	Воспитатели групп
4.	Смотр-конкурс детского творчества «Слава армии российской, слава армии родной!»	Февраль	Воспитатели групп
5.	Смотр-конкурс детского творчества «Цветы для мамы»	Март	Воспитатели групп

6.	Экологический конкурс детских рисунков и поделок «Пернатые друзья»	Апрель	Воспитатели групп
7.	Конкурс поделок и рисунков «День пожарной охраны России»	Апрель	Воспитатели групп
8.	Конкурс поделок «Пасхальное чудо»	Май	Воспитатели групп
9.	Конкурс детского творчества «День Победы»	Май	Воспитатели групп
10.	Конкурс рисунков на асфальте «Пусть всегда будет солнце»	Июнь	Воспитатели групп
11.	Конкурс творческих работ «Мы живем в России»	Июнь	Воспитатели групп
12.	Конкурс детских работ «Безопасное колесо»	Июль	Воспитатели групп
13.	Конкурс детских работ «Наша дружная семья»	Июль	Воспитатели групп
14.	Конкурс декоративно-прикладного творчества «Дары лета»	Август	Воспитатели групп

#### 1.1.4. Смотры, конкурсы

№	Название конкурса	Сроки	Ответственные
1.	Конкурс стихов «Кубани сыны»	Октябрь	Старший воспитатель Рудинская Е.В., воспитатели
2.	Конкурс стихов ко Дню Матери «Моя мама-лучшая на свете»	Ноябрь	Старший воспитатель Рудинская Е.В., воспитатели
3.	Конкурс стихов о войне «Великий день Победы»	Май	Старший воспитатель Рудинская Е.В., воспитатели
<b>Муниципальные конкурсы</b>			
4.	Активное участие в конкурсах районных	В течении года	Старший воспитатель Рудинская Е.В., воспитатели
<b>Краевые конкурсы</b>			
5.	Активное участие в краевых конкурсах	В течении года	Старший воспитатель Рудинская Е.В., воспитатели

**1.1.5. Преемственность детского сада и школы.  
План воспитательной работы по подготовке детей к школе  
(для детей 6-7 лет).**

<b>Мероприятие</b>	<b>Цель</b>	<b>Сроки</b>	<b>Сроки</b>
Экскурсия в школу	Воспитывать интерес к школьному обучению. Знакомить с традициями школьной жизни.	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы
Беседа «Профессия — учитель»	Расширять знания детей о профессии учителя, воспитывать уважительное отношение к труду взрослых.	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы
Интеллектуальная игра «Мир вокруг меня»	Воспитывать умение видеть окружающее, побуждать детей к интеллектуальной творческой деятельности	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы
Рассматривание картин о школьной жизни	Пробуждение интереса к разным сторонам школьной жизни.	В течение года	Воспитатели подготовительной группы
Консультации учителя-логопеда для родителей «Школьная адаптация»	Определение целевых ориентиров по определению уровня психологической готовности к школьному обучению.	В течение года	Учитель-логопед
Консультативная помощь родителям. Оформление наглядной агитации в уголках для родителей	Вовлечение семьи в воспитательно-образовательный процесс с целью улучшения эмоционального самочувствия детей, обогащения воспитательного опыта родителей, повышение их родительско-	В течение года	Воспитатели подготовительной группы

	педагогической компетентности при подготовке дошкольников к школе.		
Сюжетно- ролевая игра «Скоро в школу»	Закрепить в игре правила поведения в школе. Воспитывать дружеские взаимоотношения между детьми.	Октябрь	Воспитатели подготовительной группы
Интеллектуальная игра «Я знаю все»	Воспитывать умение работать в коллективе, побуждать детей к интеллектуальной творческой деятельности.	Октябрь	Воспитатели подготовительной группы
Встреча с первоклассниками (бывшие воспитанники нашего ДОУ)	Показать дошкольникам разницу между школой и детским садом, их сходство и взаимосвязь.	Ноябрь	Воспитатели подготовительной группы
Выставка детских работ «Я рисую школу»	Развивать фантазию и творчество дошкольников, совершенствовать мелкую мускулатуру руки.	Ноябрь	Воспитатели подготовительной группы
Чтение рассказов К. Д. Ушинского	Формировать знания о школьной дружбе. Желание найти новых друзей.	В течение года	Воспитатели подготовительной группы
Разучивание стихов и песен о школе	Продолжать воспитывать желание к школьному обучению	В течение года	Воспитатели подготовительной группы, музыкальный руководитель
Дидактическая игра «Собери портфель»	Закрепление знаний о школьных принадлежностях. Развитие внимания.	Декабрь	Воспитатели подготовительной группы
Вечер загадок «Скоро в школу»	Воспитание интереса к школьной жизни. Развитие внимания,	Декабрь	Воспитатели подготовительной группы

	мышления.		
Кукольный театр «Как Незнайка в школу ходил»	Показать детям образ «хорошего» и «плохого» ученика. Знакомство со школьными правилами.	Январь	Воспитатели подготовительной группы
Интеллектуальная игра «Умники и умницы»	Упражнять дошкольников в умении рассуждать на различные темы. Учить самостоятельно находить решение поставленной задачи.	Январь	Воспитатели подготовительной группы
Беседа о школьной библиотеке.	Формировать знания дошкольников о библиотеке и ее назначении.	Февраль	Воспитатели подготовительной группы
Заучивание стихотворения «Читалочка» В. Берестова	Развивать выразительность речи. Побуждать дошкольников к самостоятельности.	Февраль	Воспитатели подготовительной группы
Родительское собрание с участием учителя 1 класса: «Что нужно знать родителям будущих первоклассников»	Воспитывать интерес к школьной жизни, развивать внимание, мышление.	Март	Старший воспитатель, Воспитатели подготовительной группы
Беседа об уроках, переменах и школьном звонке	Продолжать знакомить детей со школьным распорядком, с правилами поведения в школе. Воспитывать интерес к школьному обучению.	Апрель	Воспитатели подготовительной группы
Выставка детских работ «Я рисую школу»	Развивать фантазию и творчество дошкольников, совершенствовать мелкую мускулатуру руки.	Апрель	Воспитатели подготовительной группы
Чтение	Продолжать	В течение	Воспитатели

художественной литературы о школьной жизни	воспитывать желание к школьному обучению, желание больше узнать о школе.	года	подготовительной группы
Встреча учителя с дошкольниками в детском саду	Возбудить чувство доверия к учителю.	Май	Учителя, Воспитатели подготовительной группы
Выпускной бал «Прощай, детский сад. Здравствуй, школа!»	Вызвать у детей положительные эмоции, поддерживать желание идти в школу.	Май	Педагогический коллектив

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие родительские собрания

№ п/п	Тема, содержание	Срок	Ответственные
1.	«Здравствуй, детский сад» (основные направления воспитательно-образовательной работы с детьми в новом учебном 2024-2025 г.г.).	Октябрь	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, педагоги ДОУ
2.	«Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия»	Декабрь	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, педагоги ДОУ
3.	«Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения»	Январь	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, педагоги ДОУ
4.	«Итоги работы за год. Как организовать отдых детей в летний период?»	Май	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, педагоги ДОУ

### 1.2.2. Годовой план работы с родителями

Месяц	Содержание работы
Сентябрь	1. Проведение групповых родительских собраний. 2. Оформление наглядности для родителей (режимы, памятки, сетки ООД во всех группах). 3. Конкурс рисунков «Правила безопасности знаем - всегда их соблюдаем». 4. Участие в мероприятиях, посвященных Дню Кавказского района.

	<p>5. с 25.09 по 29.09-тематическая неделя к Дню пожилого человека.</p> <p>6. Анкетирование родителей «Социальный паспорт семьи».</p> <p>7. Выпуск листовок о вакцинопрофилактике гриппа.</p> <p>8. Санбюллетень «Ротавирусная инфекция – профилактика».</p>
Октябрь	<p>1. Проведение общего родительского собрания по теме: «Здравствуй, детский сад» (основные направления воспитательно-образовательной работы с детьми в новом учебном 2024-2025 г.г.).</p> <p>2. Заседание родительского комитета: составление плана работы на год.</p> <p>3. Творческая выставка рисунков и поделок из природного материала «Дары осени»</p> <p>4. Памятки для родителей «Режим дня дома». Практикум для родителей по теме «Играем- звуки речи закрепляем».</p> <p>5. Проведение проекта «Моя дружная семья» (Беседа, рассказ о своих близких людях, о семье; выставка рисунков «Семейный портрет». Беседа об обязанностях в семье, Чтение стихотворений: Т. Голуб «Я копаю», К. Обойщиков «Хозяин», Д/игра «Что изображено?». Беседа о семейных традициях, праздниках, выставка творческих работ детей и их родителей «Мой самый любимый праздник»).</p> <p>6. Составление плана работы с неблагополучными семьями и семьями группы «риска».</p> <p>7. Анкетирование родителей: Анкета для родителей будущих первоклассников «Каков социальный опыт вашего ребенка»</p>
Ноябрь	<p>1. Оформить материал для родителей, пропагандирующий важную роль игры в жизни ребенка.</p> <p>2. Оформить фото стенд для родителей «Дети играют вместе» (из жизни детей в группе)</p> <p>3. Акция экологического содержания «Птичья столовая». Конкурс кормушек для птиц.</p> <p>4. Памятка для родителей «Значение светоотражающих элементов»</p> <p>5. Обновление в родительских уголках информации по дорожному движению</p> <p>6. Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время.</p> <p>7. Консультация для родителей: «Как не надо лечить ребенка».</p>
Декабрь	<p>1. Проведение общего родительского собрания по теме: «Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия»</p> <p>2. Работа с родителями по подготовке новогодних, рождественских праздников: - памятки «Безопасный Новый год».</p>

	<p>3. Выставка творческих работ «Зимняя сказка».</p> <p>Участие в муниципальном конкурсе декоративно-прикладного творчества «Зимняя сказка».</p> <p>4. Участие в акции «Елка желаний»</p> <p>5. День здоровья в детском саду: «Зимние развлечения».</p> <p>6. Групповые родительские собрания по плану.</p> <p>7. Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.</p> <p>8. Обновление в родительских уголках групп информации по дорожному движению.</p> <p>9. Консультация для родителей «Ветрянка»</p>
Январь	<p>1. Проведение общего родительского собрания по теме: «Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения»</p> <p>2. Консультация «Социальное партнерство ДООУ и семьи: формируем у детей основы физической культуры и здоровья».</p> <p>3. Рекомендации для родителей по проведению зимних каникул.</p> <p>4. Оформление наглядной информации по оздоровлению (папки-передвижки, буклеты).</p> <p>5. Оформление фото стенда «Как мы провели новогодние каникулы!»</p> <p>6. Консультация для родителей «Детские игрушки, книги и мультфильмы- формирование нравственных основ и семейных ценностей или разрушение психического здоровья?»</p>
Февраль	<p>1. Организация фото стендов «Мы с папой лучшие друзья».</p> <p>2. Оформление стенгазет «Мой папа лучше всех!»</p> <p>3. Консультация для родителей «Как организовать самостоятельную познавательную активность детей дома».</p> <p>4. Консультация «Организация питания детей и формирование эстетических навыков приёма пищи. Культура поведения за столом».</p> <p>5. Проведение праздника, посвященного Дню защитника Отечества.</p> <p>6. Заседание Совета родителей.</p> <p>7. Режим ребенка с ослабленным здоровьем.</p>
Март	<p>1. Освещение в родительских уголках анализа заболеваемости детей.</p> <p>2. Музыкальные поздравления мамам и бабушкам.</p> <p>3. Консультация «Методы и методика развития инициативы у детей»</p> <p>4. Выпуск бюллетеней для родителей «Азбука питания»</p> <p>5. Консультация «Аллергия, как с ней бороться».</p> <p>6. Групповые родительские собрания по плану.</p>

	<p>7. Анкетирование по теме: «Патриотическое воспитание ребенка».</p> <p>8. Информирование общественности 21 марта Всемирный день людей с синдромом Дауна</p>
Апрель	<p>1. Выпуск бюллетеней для родителей «Ценности здорового образа жизни».</p> <p>2. Консультация «Предупреждение ДТП среди дошкольников» (папки-передвижки во всех группах).</p> <p>3. Заседание Совета Родителей. Отчет за год.</p> <p>4. Пасхальная ярмарка (поделки с детьми родителей и педагогов).</p> <p>5. Контроль за проведением групповых родительских собраний (подготовка к выпускным утренникам).</p> <p>6. Выпуск буклетов «Этого делать нельзя...» (в природе, на дороге, в автобусе и т.п.).</p> <p>7. Акция «Посади дерево на память».</p> <p>8. Консультация: «Формирование культуры трапезы».</p> <p>9. 2 апреля Всемирный день распространения информации по проблеме аутизма.</p>
Май	<p>1. Общее родительское собрание «Итоги работы за год. Как организовать отдых детей в летний период?» Цель: подведение итогов за прошедший учебный год.</p> <p>2. Памятки для родителей «Организация летнего отдыха».</p> <p>3. Памятка для родителей «Оказание первой помощи».</p> <p>4. Итоговые родительские собрания во всех группах.</p> <p>5. Анкетирование родителей по теме «Ваше мнение о работе ДОУ».</p> <p>6. Выставка совместных работ детей и родителей, посвященных 9 МАЯ.</p> <p>7. Участие в акциях «Бессмертный полк», «Окна Победы», «Георгиевская лента».</p> <p>8. Выпускные баллы в подготовительных группах «До свиданья, детский сад».</p> <p>9. Праздничный концерт, посвященный Дню Победы «На страже родины»</p> <p>10. Консультация: «Оздоровительная работа в летний период», «Если ребёнок ужалила пчела».</p>
Июнь	<p>1. Праздник «День защиты детей».</p> <p>2. Оформление уголков для родителей в группах: - режим дня; - рекомендации по играм с песком и водой; - рекомендации по экологическому воспитанию; - рекомендации по безопасности детей в летний период (правила дорожного движения, поведение на воде, пожарная безопасность).</p> <p>3. Консультация для родителей «Адаптация детей к условиям детского сада» (для родителей недавно зачисленных детей).</p>

	<p>4. Выставка рисунков «Огонь-друг, огонь-враг» (совместных с родителями).</p> <p>5. Выставка детских работ, фотографий «Мы живем в России».</p> <p>6. Участие в акции «Окна России».</p> <p>7. Участие в акции в соцсетях «Будущее России».</p> <p>8. Раздача листовок, памяток родителям по теме: «Безопасное поведение детей на улиц, дороге, воде».</p>
Июль	<p>1. Консультация для родителей «Как организовать летний отдых детей».</p> <p>2. Оформление «Уголков здоровья» для родителей:  - профилактика солнечного и теплового удара;  - профилактика кишечных инфекций;  - организация закаливающих процедур.</p> <p>3. Выставка коллажей «Страна Вообразия» (совместные работы родителей с детьми).</p> <p>4. Выставка детских работ, фотографий «Наша дружная семья».</p> <p>5. Беседы, выставки «Герб семьи», «Генеалогическое древо»</p>
Август	<p>1. Рекомендации по познавательному развитию детей.</p> <p>2. Консультации для родителей:  - «Опасность, представляющая угрозу жизни и здоровью при употреблении ядовитых растений корнеплодов»;  - «Организация детского творчества летом»;</p> <p>3. Анкетирование родителей «Как вы относитесь к детскому саду?»</p> <p>4. Выставки поделок «Летняя фантазия» (из природного и бросового материала) (совместные работы родителей с детьми).</p>

### 1.2.3. Групповые родительские собрания.

№ п/п	Тема, содержание	Срок	Ответственные
<b>1. Первая младшая группа «Ладушки»</b>			
1.1	Родительское собрание «Возрастные особенности детей 2-3 лет». Психолого – педагогическое просвещение родителей.	Сентябрь	Мехоношина Н.И. Евграфова Д.А.
1.2	Родительское собрание «Игрушка – одно из важнейших средств воспитания малышей». Подготовка к новому году.	Декабрь	Мехоношина Н.И. Евграфова Д.А.
1.3	Родительское собрание «Как повысить иммунитет у малышей»	Март	Мехоношина Н.И. Евграфова Д.А.

1.4	Итоговое родительское собрание «Чему мы научились за год»	Май	Мехоношина Н.И. Евграфова Д.А.
<b>2. Младшая группа «Непоседы»</b>			
2.1	«Возрастные особенности детей 3 -4 лет»	Сентябрь	Котова К.А. Евграфова Д.А.
2.2	«Скоро, скоро Новый год!»	Декабрь	Котова К.А. Евграфова Д.А.
2.3	«Укрепление и сохранение здоровья дошкольников. Роль физкультурных занятий в жизни ребенка»	Март	Котова К.А. Евграфова Д.А.
2.4	Итоговое родительское собрание «Наши достижения за этот год»	Май	Котова К.А. Евграфова Д.А.
<b>3. Средняя группа «Рябинка»</b>			
3.1	«Средний дошкольный возраст-какой он?»	Сентябрь	Горемыкина И.А. Лисицина Л.В.
3.2	Подготовка к новогоднему празднику. «Встречаем праздник весело»	Декабрь	Горемыкина И.А. Лисицина Л.В.
3.3	«Роль семьи и ее традиций в формировании личности ребенка»	Март	Горемыкина И.А. Лисицина Л.В.
3.4	Итоговое родительское собрание: творческий отчет	Май	Горемыкина И.А. Лисицина Л.В.
<b>4. Старшая группа «Сказка»</b>			
4.1	«Возрастные особенности детей старшей группы (5-6 лет)»	Сентябрь	Григорьева О.С. Котрова Т.В.
4.2	«Развитие творческих способностей детей»	Декабрь	Григорьева О.С. Котрова Т.В.
4.3	«Роль семьи и ее традиций в формировании личности дошкольника»	Март	Григорьева О.С. Котрова Т.В.
4.4	Итоговое родительское собрание.	Май	Григорьева О.С. Котрова Т.В.
<b>5. Старшая группа компенсирующей направленности «Полянка»</b>			
5.1	Организационное родительское собрание беседа-диалог «Знаете ли вы своего ребенка?»	Сентябрь	Горбунова С.В. Лисицина Л.В.

5.2	Родительское собрание: встреча «В каждой семье свои традиции»	Декабрь	Лисицина Л.В. Горбунова С.В.
5.3	Родительское собрание: круглый стол «Развитие творческих способностей ребенка»	Март	Роттер М.А.
5.4	Итоговое родительское собрание: интеллектуальная игра «Счастливый случай» подведение итогов образовательной работы за учебный год.	Май	Горбунова С.В. Лисицина Л.В.
<b>6. Подготовительная к школе группа «Гномики»</b>			
6.1	Родительское собрание: «Организационное родительское собрание: беседа- диалог»	Сентябрь	Ванжа А.В. Котрова Т.В.
6.2	«Семейные традиции» Подготовка к новомуднему празднику»	Декабрь	Ванжа А.В. Котрова Т.В.
6.3	«Семья на пороге школьной жизни ребенка»	Март	Ванжа А.В. Котрова Т.В.
6.4	Итоговое родительское собрание «Итоги развития детей за учебный год»	Май	Ванжа А.В. Котрова Т.В.

#### 1.2.4. Организация индивидуальной поддержки развития детей в семье (одаренных, талантливых, особой заботы, группы риска, ОВЗ)

##### 1.2.4.1. Циклограмма работы с родителями по индивидуальной поддержке детей с ярко выраженными способностями на 2024-25 г. г. музыкального руководителя

Мероприятие	Название	Срок проведения	Ответственные
Консультация в папке - передвижке	«Рекомендации родителям по прослушиванию детских песен дома»	Сентябрь	Музыкальный руководитель Федорова Н.Н.
Консультация для родителей Индивидуальные беседы с родителями	«Охрана детского голоса»	Октябрь	Музыкальный руководитель Федорова Н.Н.
Совместная работа по	Песня «Радость – это мама» сл. и	Ноябрь	Музыкальный руководитель

разучиванию песни на День мамы.	муз. Е Обуховой.		Федорова Н.Н.
Индивидуальная работа с родителями, помощь в развитии слуха – вокальной координации. Закрепление музыкального репертуара хора «Песенка – чудесенка» дома.	Совместное разучивание скороговорок, распевок, упражнений для развития слуха и голоса дома по системе В. Емельянова, М. Картушиной.	Декабрь	Музыкальный руководитель Федорова Н.Н.
Консультация для родителей в рамках будущей профориентации для поступления в школу искусств	«Какой инструмент выбрать для обучения ребёнка музыке?»	Январь	Музыкальный руководитель Федорова Н.Н.
Соревнования с родителями на празднике дня защитника Отечества, совместное разучивание слов песен, индивидуальное консультирование по работе над артикуляцией, <b>звуковедением.</b>	«День Защитника Отечества»	Февраль	Музыкальный руководитель Федорова Н.Н.
Участие в конкурсе на образовательных порталах.	Песня «Поцелую маму» сл. и муз. Е Обуховой	Март	Музыкальный руководитель Федорова Н.Н.
Совместная подготовка с родителями на выпускной праздник (роли, костюмы,	Разучивание сольной песни выпускной тематики на выпускной праздник	Апрель	Музыкальный руководитель Федорова Н.Н.

атрибутика).			
Совместное исполнение с родителями и детьми песни выпускной тематики. Индивидуальное консультирование по дальнейшему музыкальному развитию детей.	Песня «Золотое словечко» А. Чугайкиной	Май	Музыкальный руководитель Федорова Н.Н.

#### 1.2.4.2. Циклограмма работы с неблагоприятными семьями и семьями группы риска на 2024-2025 г.г.

Цели: выявить семьи социального и педагогического неблагополучия; наметить приемлемые способы решения проблем в рамках компетентности администрации ДОУ.

№	Содержание основной деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1	Анкетирование родителей детей вновь пришедших в ДОУ с целью выявления семей социального и педагогического неблагополучия с включением следующих пунктов: -состав семьи; -жизненные и материальные условия; -образовательный и культурный уровень; -отношению к воспитанию и детям; -характер внутрисемейных отношений;	Сентябрь	Воспитатели
2	Заполнение таблицы «Социальная характеристика семьи группы».	Октябрь	Воспитатели
3	Составление списка условного выделения семей «категории социального риска»	Октябрь	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
4	Анкетирование детей «Семья глазами ребенка»	В течении года	Воспитатели
5	Анкетирование родителей «Наказания ребенка. Выход из ситуации.	В течении года	Воспитатели

	Отношение родителей к ребенку»		
6	Тест «Какой вы родитель?» Тест «Лесенка» (определение самооценки – родители, дети, воспитатели);	В течении года	Воспитатели
7	Сотрудничество с органами опеки, ОВД	В течении года	Заведующий
8	Помощь родителям в оформлении документов: для компенсационных выплат по оплате за детский сад, на льготы в ДОУ	В течение года по мере поступления детей в ДОУ	Заведующий
9	Наблюдение, обследование жизненных условий воспитанников, находящихся «группе риска» по социальному положению семьи.	В течение года по необходимости	Воспитатели
10	Организация консультаций воспитателей и специалистов по проблемам воспитания и обучения: -«Психология взаимоотношения взрослого и ребенка»; -«Роль семьи в воспитании ребенка»; -«Тревожный ребенок. Как снять напряжение?»; -«Физическое воспитание в семье – залог здоровья с детства»; -«Полезные игрушки для разного возраста»; -«Здоровая пища для детей»; -«Как заниматься с ребенком дома»; -«Читайте сами, читайте детям, читайте вместе с детьми»	Ежемесячно	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Воспитатели Учитель-логопед Роттер М.А. медицинская сестра Усачева О.С.
11	Консультации для воспитателей по работе с неблагополучными семьями и семьями, относящимися к группе риска: -«Ребенок из неблагополучной семьи»; -«Работа с родителями из семей группы риска»; -«Сопровождение семей, попавших в трудную жизненную ситуацию»;	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Воспитатели

	-«Протяни руку помощи»		
12	Организация Дней открытых дверей для знакомства родителей с деятельностью ДОУ, работой с детьми на занятиях и в свободное время.	В течении года	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Воспитатели
13	Индивидуальное собеседование с родителями для выявления их потребностей в воспитании детей и их проблем	В течении года	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Воспитатели
14	Проведение семинаров-практикумов: «Конверт откровений» «Письмо самому себе»	2 раза в год	Воспитатели
15	Акции в рамках ДОУ: «От нашей семьи – вашей» «Вторая жизнь игрушке» «Буккроссинг»	В течении года	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Воспитатели
16	Мастер-классы для родителей: «Сказки своими руками» «Как провести выходной день с ребенком с пользой» «Семейные праздники. Как их организовать»	В течении года	Воспитатели
17	Семейные викторины: «Что? Где? Когда?» (по произведениям С. Я. Маршак)	1 раз в квартал	Воспитатели
18	Организация семейных праздников, развлечений и соревнований: «Вместе с мамой, вместе с папой» «Необычный праздник» «Семейные веселые старты»	В течении года	Музыкальный руководитель Федорова Н.Н.Воспитатели

#### 1.2.4.3. Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад. Работа консультативного пункта на 2024-2025 г.г.

№	Форма работы	Сроки	Ответственные
1.	Разработка плана работы «Консультативного пункта» на 2024-2025 учебный год.	Август	Старший воспитатель, специалисты ДОУ
2.	Организация работы по обратной связи на сайте ДОУ	Август-сентябрь	Старший воспитатель,

			специалисты ДОУ
3.	Проведение семинаров, консультаций, бесед, мастер – классов в соответствии с планом, а также в соответствии с задачами ДОУ	В течение года	Старший воспитатель, специалисты ДОУ

### 1.3. Летняя оздоровительная работа на 2024-2025 г.г.

№	Форма работы	Сроки	Ответственные
1.	Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
2.	Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Завхоз
3.	Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	воспитатели
4.	Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий и двигательной активности воспитанников на летний период	Май	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
5.	Составление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
6.	Инструктирование воспитателей: – о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных	Май	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Завхоз

	и подвижных игр		
--	-----------------	--	--

## Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Методическая работа

#### 2.1.1. Организационная деятельность

№	Форма работы	Сроки	Ответственные
1.	Составление режима дня, планирование образовательной деятельности, расписание занятий	Август	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
2.	Консультации	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
3.	Аттестация педагогов	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
4.	Ознакомление педагогов с нормативными документами	1 раз в 2 месяца	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
5.	Публикация материалов в педагогических сообществах, интернет-сайтах	1 раз в неделю	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
6.	Составление положений о конкурсах	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
7.	Беседы по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
8.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
9.	Работа по взаимодействию с социумом	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
10.	Консультирование и методические рекомендации по разработке темы самообразования: -определение содержания работы по самообразованию; -выбор вопросов для	Август	Старший воспитатель Рудинская Е.В.

	самостоятельного углублённого изучения; -составлении плана		
11.	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, семинарах и методических объединениях	По плану районного методического кабинета	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
12.	Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
13.	Подписка на журналы, газеты	Сентябрь, май	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
14.	Стимулирование, мотивация творческого труда педагогов	В течение года	Комиссия по распределению стимулирующих выплат
15.	Контроль за выполнением управленческих решений	В течение года	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.
16.	Пополнение кабинетов методическими и дидактическими материалами	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
17.	Оценка эффективности педагогической деятельности (овладение профессиональными действиями)	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
18.	Подбор и оформление консультационного материала, наглядной информации для педагогов и родителей для обновления информационных стендов по учреждению	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
19.	Публикация материалов в педагогических сообществах, интернет-сайтах	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В.

### 2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики	В течение года	Старший

по вопросам дошкольного образования		воспитатель Рудинская Е.В.
Ведение документации педагогов	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
Консультации по вопросам методической поддержки педагогов	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
Работа в интернет-сайте ДОУ, сетевом городе	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
Правила прохождения процедуры аттестации педагога ДОУ на первую и высшую категорию	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
Как помочь ребенку в период адаптации к детскому саду	Октябрь	Учитель- логопед Роттер М.А.
Портфолио педагога в условиях реализации ФГОС ДО	Ноябрь	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Старшая медицинская сестра
Создание условий для художественно эстетического развития детей в детском саду	Декабрь	Музыкальный руководитель Федорова Н.Н.
Профилактика эмоционального выгорания воспитателя ДОУ	Февраль	Учитель- логопед Роттер М.А.
Использование квест-игры как одной из современных педагогических технологий в работе по экологическому воспитанию дошкольников	Март	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
Инвариантные и вариативные формы работы по созданию ситуации успеха на занятиях	Апрель	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной	Май	Старший воспитатель

деятельности с детьми летом		Рудинская Е.В.
Помощь при составлении плана закаливающих процедур и медико-профилактической работы	В течение года	Старшая медицинская сестра
Консультации по вопросам хозяйственной деятельности	В течение года	Завхоз

### 2.1.3. Работа с молодыми специалистами

№ п/п	Содержание деятельности	Дата	Ответственные
1.	Организация наставничества для молодых педагогов, имеющих проблемы в практической педагогической деятельности. Определение педагогов – наставников для молодых специалистов. Индивидуальное консультирование педагогов по запросам. Консультирование педагогов по теме «Изучаем Федеральные государственные требования к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования»	Сентябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. Старший воспитатель Рудинская Е.В.
2.	<b>Консультация:</b> «Психологическое развитие дошкольника. Создание условий для охраны нервной системы ребенка от стрессов и перегрузок»	Октябрь	Учитель-логопед Роттер М.А.
3	<b>Консультация:</b> «Особенности воспитательно-образовательной работы по формированию культурно-гигиенических навыков у дошкольников»	Ноябрь	Воспитатель Лисицина Л.В.
4	<b>Консультация:</b> «Детский сад и семья – партнеры и друзья». Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями (примерная тематика родительских собраний и консультаций для родителей).	Декабрь	Воспитатель Котова К.А.
5	<b>Семинар-практикум:</b>	Январь	Воспитатель

	«Организация двигательного режима в разных возрастных группах»		Горбунова С.В.
6	<b>Семинар практикум:</b> «Специальные игры и упражнения для усвоения детьми дошкольного возраста грамматических категорий. Последовательность усвоения детьми дошкольного возраста грамматических форм»	Февраль	Учитель-логопед Роттер М.А.
7	<b>Консультация:</b> «Что такое проектная деятельность». Разработка и составление проектов по работе с дошкольниками (тема на выбор)	Март	Воспитатель Лисицина Л.В.
8	<b>Консультации:</b> «Развиваем творческие способности у дошкольников». «Развитие творчества дошкольников на занятиях по изобразительной деятельности». «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя в развитии музыкальности дошкольников». Составление плана развлечений	Март	Музыкальный руководитель Федорова Н.Н. Воспитатель Григорьева О.С.  Старший воспитатель Рудинская Е.В.
9	<b>Консультация:</b> «Как справиться с проблемными детьми»	Апрель	Учитель-логопед Роттер М.А.
10	<b>Консультация:</b> «Планирование воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период»	Май	Старший воспитатель Рудинская Е.В.

#### 2.1.4. Педагогические советы, подготовка к педсоветам

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.1	Составление аналитического отчета о результатах работы ДОУ в летне-оздоровительный период. Обсуждение итогов работы детского сада за 2023-2024 г.г.	Август	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Педагоги
1.2.	Внесение изменений в образовательную программу дошкольного образования ДОУ соответствии с требованиями ФОП ДО	Август	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Рабочая группа

1.3.	<p><b><u>Установочный педсовет. № 1</u></b>  «Организация и планирование деятельности ДОУ на 2024-2025 г.г. с учетом ФГОС и ФОП ДО. Обеспечение качественной работы дошкольного учреждения. Задачи педагогического коллектива на 2024-2025 г.г.»</p> <p><b>Цель:</b> повышение качества образования воспитанников через организацию эффективного воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.</p> <p>Обсуждение приоритетных направлений работы детского сада в 2024-2025 г.г.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Летний оздоровительный период 2024 года— итоги.</li> <li>2. Утверждение образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО): <ul style="list-style-type: none"> <li>-использование разнообразных форм работы;</li> <li>- включение новых форм и методов работы, направленных на поддержание преемственности реализации образовательных программ дошкольного и начального общего образования.</li> </ul> </li> <li>3. Утверждение годового плана (с приложениями) на 2024 — 2025 г.г.</li> <li>4. Утверждение формы ведения перспективных и календарных планов по всем возрастным группам.</li> <li>5. Утверждение перспективного плана музыкального руководителя.</li> <li>6. Утверждение перспективного плана учителя – логопеда.</li> <li>7. Утверждение перспективного плана педагога-психолога.</li> <li>8. Утверждение кандидатуры и плана работы ответственного по работе с неблагополучными семьями.</li> <li>9. Утверждение состава творческой группы.</li> <li>10. Утверждения плана работы Консультационного центра.</li> <li>11. Утверждение плана работы ППк на</li> </ol>	Август	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. Старший воспитатель Рудинская Е.В. ст. медсестра Усачева О.С.
------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>2024-2025 г.г.</p> <p>12. Обсуждение тематики родительских собраний.</p> <p>13. Анализ адаптационного периода в детском саду.</p> <p>14. Обсуждение основных приоритетов развития ДОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аттестация педагогических работников: новый порядок и квалификационные категории.</li> <li>- инфраструктура РППС детского сада: как по-новому оформить и какие требования учитывать;</li> <li>- формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей через организацию работы с социальными партнерами;</li> <li>- новая стратегия комплексной безопасности детей: что нужно знать педагогам и родителям.</li> </ul> <p>15. Разное (утверждение картотек, темы проектов педагогов, планы по самообразованию педагогических работников на 2024-2025 г.г., циклограммы образовательной деятельности, обсуждение и выбор кандидатуры для участия в конкурсах «Воспитатель года-2026», «Лучшие педагогические работники ДОО»).</p> <p>16. Проект решения педагогического совета.</p>		
<b>2. Подготовка к педсовету.</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
2.1.	<b>Смотр-конкурс</b> «Лучшая приемная для родителей»	Октябрь	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Педагоги
2.2.	<b>Выставка</b> «Лучшие воспитательные практики ДОО»	Октябрь	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Педагоги

2.3.	<b>Консультация:</b> «Эффективные способы, формы и методы вовлечения родителей в жизнь ДОУ»	Октябрь	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
2.4.	<b>Анкетирование родителей</b> «Семейные ценности и традиции»	Ноябрь	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Педагоги
2.5.	<b>Семинар практикум:</b> «Секреты успешной работы с родителями» <b>Цель:</b> повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников. <b>Задачи:</b> -уточнить и систематизировать знания педагогов по проблеме взаимодействия с родителями; -познакомить с правилами конструктивного общения с родителями, выяснить проблемы в общении и пути их преодоления.	Ноябрь	Воспитатели: Лисицина Л.В., Горбунова С.В.
2.3.	<b>Открытые просмотры:</b> Рисование  Рисование  Рисование  Развитие речи  «Музыкальные краски осени»  «Развитие лексико-грамматических категорий на материале лексической темы недели»	Октябрь  Октябрь  Ноябрь  Ноябрь  Ноябрь  Ноябрь	Воспитатель Мехоношина Н.И.  Воспитатель Ванжа А.В.  Воспитатель Горбунова С.В.  Воспитатель Котрова Т.В.  Музыкальный руководитель Федорова Н.Н.  Учитель-логопед Роттер М.А.
2.4.	<b>Тематический контроль по теме:</b> «Взаимодействие с родителями»	Октябрь	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
2.5.	<b><u>Педсовет № 2.</u></b> <b>Тема:</b> «Важность семейных традиций в воспитательной деятельности». <b>Цель:</b> создание мотивации педагогов к деятельности в направлении формирования у детей понятия «семейные ценности» в	Ноябрь	Старший воспитатель Рудинская Е.В.

<p>различных видах деятельности в условиях личностного подхода и гуманизации воспитательного процесса в целом.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уточнить и систематизировать знания педагогов по проблеме взаимодействия с родителями.</li> <li>2. Повысить профессиональную компетентность педагогов по организации новых форм взаимодействия с родителями в условиях ФГОС ДО;</li> <li>3. Активизировать педагогическое мышление воспитателей как основу использования нетрадиционных форм работы с родителями в ДОУ, стимулировать развитие у них творчества и профессиональной активности.</li> <li>4. Создать систему психолого-педагогической поддержки семьи, а также роста активности родителей в образовательной процессе дошкольных организаций для эффективного развития детей дошкольного возраста.</li> <li>5. Поддержать интерес педагогов к дальнейшему изучению данной темы.</li> </ol> <p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решения педсовета №1.</li> <li>2. Вступительное слово заведующего детским садом «Взаимодействие детского сада и семьи в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»</li> <li>3. Итоги тематической проверки «Взаимодействие с родителями»</li> <li>4. «Нетрадиционные формы работы с родителями в ДОУ»</li> <li>5. «Взаимодействие с родителями по обучению дошкольников правилам дорожного движения»</li> <li>6. «Взаимодействие с семьями воспитанников в трудовом воспитании дошкольников»</li> <li>7. «Физическое воспитание в семье».</li> </ol>		<p>Заведующий Маркевич И.В.</p> <p>Старший воспитатель Рудинская Е.В.</p> <p>Воспитатель Ванжа А.В. Воспитатель Горемыкина И.А.</p> <p>Воспитатель Евграфова Д.А..</p> <p>Воспитатель</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	8. Деловая игра «Битва эрудитов». 9. Разное. 10. Проект решения педагогического совета.		Григорьева О.С. Воспитатель Котова К.А. Старший воспитатель Рудинская Е.В.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------

### 3. Подготовка к педсовету.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
3.1	<b>Семинар-практикум для воспитателей</b> по теме: «Музыка как средство укрепления и профилактики здоровья дошкольников» <b>Цель:</b> познакомить педагогов с одним из нетрадиционных способов сохранения и укрепления физического и психологического здоровья – музыкотерапией. <b>Задачи:</b> 1. Познакомить педагогов с разнообразными приемами и методами, которые оказывают положительное воздействие на здоровье воспитанников. 2. Систематизировать представления в области музыкотерапии, рассказать о конкретных способах использования музыкотерапии в своей работе и научить применять их на практике.	Ноябрь	Музыкальный руководитель Федорова Н.Н. Учитель-логопед Роттер М.А.
3.2	<b>Консультация:</b> «Здоровье — это вершина, которую должен каждый покорить сам» (восточная мудрость)»	Декабрь	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
3.3	<b>Открытые просмотры.</b> Развитие речи Окружающий мир	Декабрь Декабрь	Котова К.А. Лисицина Л.В.
3.4	<b>Смотр-конкурс</b> на лучший физкультурный уголок среди групп ДОУ «Спортландия»	Январь	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
3.5	<b>Тематический контроль:</b> «Формирование у дошкольников ценностного отношения к своему здоровью»	Январь	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
3.6	<b><u>Педсовет № 3.</u></b> <b>Тема:</b> «Современные подходы к формированию у дошкольников	Январь	Старший воспитатель

<p>ценностного отношения к своему здоровью»  <b>Цель:</b> объединить усилия коллектива для повышения уровня организации работы по данной теме.</p> <p><b>Задачи:</b>  1. Расширить и систематизировать знания педагогов об оздоровлении детей, о формировании основ физического воспитания и здорового образа жизни.  2. Повышать методический уровень педагогов в организации работы с детьми и родителями.</p> <p><b>Повестка дня:</b>  1.Выполнение решения педсовета №2.  2. Выступление заведующего на тему «Формирование у дошкольников ценностного отношения к своему здоровью»  3. Итоги тематического контроля «Формирование у дошкольников ценностного отношения к своему здоровью»  4. «Культура здоровья семьи – одно из обязательных условий воспитания культуры здоровья ребенка»  5. Утренняя гимнастика - одно из важных средств оздоровления и воспитания дошкольника  6. «Сказкотерапия, как одна из здоровьесберегающих технологий в ДОУ»  7. «Подвижные игры как средство здоровьесберегающей технологии»  8. Деловая игра по применению здоровьесберегающих технологий в практике работы МБДОУ «Где прячется здоровье?»  9. Результаты смотра-конкурса на лучший физкультурный уголок среди групп ДОУ «Спортландия» и обсуждение их результатов.  10. Разное.  11.Проект решения педагогического совета.</p>		<p>Рудинская Е.В.</p> <p>Заведующий Маркевич И.В.</p> <p>Старший воспитатель Рудинская Е.В. Воспитатель Котрова Т.В.</p> <p>Воспитатель Евграфова Д.А.</p> <p>Воспитатель Мехоношина Н.И. Воспитатель Горемыкина И.А. Воспитатель Лисицина Л.В.</p> <p>Старший воспитатель Рудинская Е.В.</p>
<b>4. Подготовка к педсовету</b>		

4.1	<b>Консультации для педагогов:</b> Современные образовательные технологии в ДОУ	Февраль	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
4.2.	<b>Семинар-практикум:</b> «Инновационные технологии в образовательном процессе детского сада как условие повышения качества образования». <b>Цель:</b> формировать у воспитателей ДОУ принципиально новый взгляд на содержание, структуру и организацию дошкольного образования, на методологические требования и многообразие современных педагогических технологий обучения дошкольников. <b>Задачи:</b> - совершенствовать поиск и освоение новых технологий повышения профессиональной компетентности, способствующих качественным изменениям в деятельности образовательного учреждения; - систематизировать знания педагогов по проблеме использования современных педагогических технологий в практике работы с детьми.	Март	Учитель-логопед Роттер М.А. Воспитатель Горбунова С.В.
4.3.	<b>Открытые просмотры:</b> Развитие речи  Рисование  Математика  Окружающий мир  Рисование  Окружающий мир  «Путешествие в страну музыки»	Февраль  Февраль  Февраль  Март  Март  Март  Март	Воспитатель Ванжа А.В.  Воспитатель Евграфова Д.А.  Воспитатель Григорьева О.С.  Воспитатель Горбунова С.В.  Воспитатель Горемыкина И.А.  Воспитатель Котрова Т.В.  Музыкальный руководитель Федорова Н.Н.
4.4	<b>Тематический контроль:</b> «Использование современных педагогических технологий в	Март	Старший воспитатель

	деятельности педагога».		Рудинская Е.В.
4.5.	<p><b><u>Педсовет № 4.</u></b></p> <p><b>Тема:</b> «Использование современных образовательных технологий как средство повышения качества дошкольного образования»</p> <p><b>Цель:</b> повышение креативной компетентности педагогов (способность педагога к поиску и внедрению в практику новых педагогических идей, новых способов решения педагогических задач) в организации образовательной деятельности.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уточнить представления педагогов о современных педагогических технологиях в образовательной деятельности дошкольного учреждения.</li> <li>2. Познакомить педагогов с некоторыми современными технологиями дошкольного образования. Способствовать формированию мотивации к использованию педагогических технологий в образовательной деятельности.</li> <li>3. Развивать личностные профессиональные качества педагогов.</li> </ol> <p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Выполнение решений предыдущего педсовета.</li> <li>2.Вступительное слово заведующей детским садом «Использование современных образовательных технологий как средство повышения качества дошкольного образования»</li> <li>3.Справка тематического контроля «Использование современных педагогических технологий в деятельности педагога».</li> <li>4. «Метод проектов как инновационная педагогическая технология в дошкольном образовании»</li> <li>5. «Использование личностно-ориентированной технологии в работе с</li> </ol>	Март	<p>Старший воспитатель Рудинская Е.В.</p> <p>Заведующий Маркевич И.В.</p> <p>Старший воспитатель Рудинская Е.В.</p> <p>Воспитатель Котрова Т.В.</p> <p>Воспитатель Ванжа А.В.</p>

	<p>детьми»</p> <p>6. «Методы и приемы организации экспериментально – исследовательской деятельности»</p> <p>7. «Игровые технологии обучения: применение и виды»</p> <p>8. Деловая игра «Внедрение инновационных технологий в образовательный процесс дошкольного учреждения как условие повышения качества образования»</p> <p>9. Разное.</p> <p>10. Проект решения педагогического совета.</p>		<p>Воспитатель Григорьева О.С.</p> <p>Музыкальный руководитель Федорова Н.Н.</p> <p>Воспитатель Котова К.А.</p> <p>Старший воспитатель Рудинская Е.В.</p>
<b>5. Подготовка к педсовету</b>			
5.1	<p><b>Консультации для педагогов:</b></p> <p>«Лето безопасно и интересно»</p> <p>«Новый формат летней оздоровительной работы с детьми»</p>	Май	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
5.2	Практическое занятие для воспитателей «Какие бросовые материалы предложить детям для игр летом»	Май	Воспитатели: Лисицина Л.В., Горбунова С.В.
5.3	<p><b>Открытые просмотры:</b></p> <p>Развитие речи</p> <p>Ручной труд</p> <p>«Формирование навыков звуко-слогового анализа и синтез»</p> <p>Развитие речи</p> <p>Развитие речи</p>	<p>Апрель</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Воспитатель Мехоношина Н.И.</p> <p>Воспитатель Лисицина Л.В.</p> <p>Учитель-логопед Роттер М.А.</p> <p>Воспитатель Евграфова Д.А.</p> <p>Воспитатель Горемыкина И.А.</p>
5.4	<b>Тематический контроль:</b> «Подготовка групп к летнему оздоровительному периоду».	Май	<p>Заведующий ДОУ Маркевич И.В.</p> <p>Старший воспитатель Рудинская Е.В.</p>

<p>5.5</p>	<p><b><u>Предсовет №5</u></b>  <b>«Итоги работы ДОУ»</b>  <b>Цель:</b> Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.  1. Выполнение решений предыдущего педсовета.  2. Анализ деятельности ДОУ за 2024-2025 г.г., ознакомление с публичным докладом руководителя.  3. Итоги тематического контроля «Подготовка групп к летнему оздоровительному периоду».  4. Итоги по состоянию здоровья детей, анализ заболеваемости воспитанников и посещаемости детей МБДОУ д/с-к/в № 7 за 2024-2025 г.г.  5. Отчеты о работе специалистов.</p> <p>6. Отчеты по самообразованию.</p> <p>7. Защита педагогами педагогических проектов</p> <p>8. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы ДОУ; результативность анкетирования педагогов, анализ карт педагогического мастерства педагогов).</p> <p>9. Разное (Планирование курсов ПК и аттестация педагогических работников на 2025-2026 г.г., итоги конкурса ).</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий ДОУ Маркевич И.В.</p> <p>Старший воспитатель Рудинская Е.В. Старшая медсестра Усачева О.С.</p> <p>Учитель-логопед Роттер М.А. Музыкальный руководитель Федорова Н.Н. Педагог- психолог Воспитатели всех возрастных групп Педагоги, воспитатели всех возрастных групп Педагоги, воспитатели всех возрастных групп Старший воспитатель Рудинская Е.В.</p>
------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	10. Проект решения педагогического совета.		
--	--------------------------------------------	--	--

### 2.1.5. Циклограмма работы творческой группы педагогов Задачи творческой группы на 2024-2025 г.г.

1. Совершенствование единого воспитательно-образовательного процесса ДООУ и семьи;
2. Организация методической работы с педагогическими работниками по реализации эффективного взаимодействия с семьями воспитанников ДООУ;
3. Организация и проведение конкурсов в ДООУ с активным привлечением родителей воспитанников;
4. Участие во всех видах контролей, проводимых в учреждении;
5. Подготовка печатных работ к публикации педагогическим коллективом детского сада.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Выставка в методическом кабинете «Новинки методической литературы»	Постоянно	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
2.	Пополнение материалов сайта учреждения	Постоянно	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
3.	Организация смотров - конкурсов	Постоянно по плану	Старший воспитатель Рудинская Е.В., музыкальный руководитель Федорова Н.Н., учитель-логопед Роттер М.А.
4.	Проведение выставок	Постоянно	Старший воспитатель Рудинская Е.В., музыкальный руководитель Федорова Н.Н., учитель-логопед Роттер М.А.
5.	Разработка памяток для родителей, оформление информационных стендов	Постоянно	Старший воспитатель Рудинская Е.В., музыкальный руководитель Федорова Н.Н., учитель-логопед

			Роттер М.А.
6.	Консультации для педагогов	Постоянно	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
7.	Организация досугов, развлечений	Постоянно	Старший воспитатель Рудинская Е.В., музыкальный руководитель Федорова Н.Н., учитель-логопед Роттер М.А.

### 2.1.6. Конкурсы для педагогов

Наименование	Срок	Ответственный
<b>Общесадовский уровень</b>		
Конкурс рисунков «Правила безопасности знаем - всегда их соблюдаем»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс стенгазет «Наш любимый детский сад»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Смотр-конкурс «Лучшая приемная для родителей»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс стихов «Кубани сыны»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок «Дары осени»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс рисунков ко Дню Памяти сотрудников ОВД, погибших при исполнении служебных обязанностей	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс стенгазет ко Дню Матери «С любовью к маме!»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс стихов ко Дню Матери «Моя мама-лучшая на свете»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
«Новый год в сказке» - зимнее оформление группы	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Смотр-конкурс на лучший физкультурный	Январь	Старший

уголок среди групп ДОУ «Спортландия»		воспитатель, воспитатели
Смотр-конкурс детского творчества «Слава армии российской, слава армии родной!»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс стенгазет «Мой папа лучше всех!»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Смотр-конкурс детского творчества «Цветы для мамы»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
Смотр-конкурс стенгазет, посвященных Дню 8 Марта «Выходной день вместе с мамой!»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
Экологический конкурс детских рисунков и поделок «Пернатые друзья»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок и рисунков «День пожарной охраны России»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок «Пасхальное чудо»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс стихов о войне «Великий день Победы»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс детского творчества «День Победы»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Смотр-конкурс на лучшую подготовку к летнему оздоровительному периоду	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс рисунков на асфальте «Пусть всегда будет солнце»	Июнь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс творческих работ «Мы живем в России»	Июнь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс детских работ «Безопасное колесо»	Июль	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс детских работ «Наша дружная семья»	Июль	Старший воспитатель, воспитатели

Конкурс декоративно-прикладного творчества «Дары лета»	Август	Старший воспитатель, воспитатели
<b>Муниципальный уровень</b>		
«Воспитатель года-2026»	Сентябрь	Методист МКУ ОМЦ, экспертная группа конкурса
«Нетрадиционные методы в коррекционной работе с детьми с ОВЗ	Октябрь	Руководитель РМО учителей-логопедов Кудымова А.М.
«Радуга здоровья»	Ноябрь	Руководитель РМО инструкторов ФК Дразкова Е.В.
«Зимняя сказка на окне»	Декабрь	Методист МКУ ОМЦ
Муниципальный этап краевого конкурса «Педагог-психолог Кубани»	Март	Методист МКУ ОМЦ
Муниципальный конкурс наставнических команд «Педагогический дуэт»	Март	Методист МКУ ОМЦ
Муниципальный этап краевого конкурса «Учитель-дефектолог»	Апрель	Методист МКУ ОМЦ
Муниципальный конкурс юных чтецов «Звучащее слово»	Апрель	Методист МКУ ОМЦ
Муниципальный этап краевого конкурса «Лучшие педагогические работники ДОУ»	Май	Методист МКУ ОМЦ
<b>Краевой уровень</b>		
«Воспитатель года Кубани»	Февраль	Методист МКУ ОМЦ

### 2.1.7. Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
<b>1. Организационная работа</b>			
1.1.	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТ в ДОУ на 2024-2025 г.г.	Август-2024 год	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
1.2.	Организация предметно-развивающей среды в группе по обучению детей правилам дорожного движения	В течении года	Воспитатели

1.3.	Оформление информационного «уголка безопасности», папок-передвижек для родителей	В течение года	Воспитатели
1.4.	Выставка рисунков, поделок воспитанников ДОУ на тему «Пешеход на улице»	Апрель-2025 года	Воспитатели
1.5.	Итоговый педсовет (Утверждение плана работы на летний-оздоровительный период по профилактике ДДТТ)	Май- 2025 года	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. Старший воспитатель Рудинская Е.В.
1.6.	Участие в мероприятиях «Внимание дети!»	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Воспитатели
1.7.	Участие в проведение Единых дней дорожной безопасности	В течение года	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Воспитатели
<b>2. Методическая работа</b>			
2.1.	Подбор и систематизация игр, пособий по обучению детей ПДД, обновление картотек игр.	Сентябрь-2024 г.	воспитатели
2.2.	Контроль за организацией работы с детьми по теме ПДД	В течение года	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. Старший воспитатель Рудинская Е.В.

2.3.	Инструктаж с воспитателями: - предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	Сентябрь- 2024 года	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. Старший воспитатель Рудинская Е.В.
<b>3. Работа с детьми</b>			
3.1.	Познакомить детей с правилами дорожного движения в ООД согласно основной образовательной программы МБДОУ д/с – к/в №7	В течении 2024 -2025 г.г.	Воспитатели групп
3.2.	Закрепить полученные знания в свободной деятельности вне ООД в ходе прогулок, экскурсий, наблюдений, бесед и т.д;	В течении 2024 -2025 г.г.	Воспитатели групп
3.3.	Беседы с воспитанниками: - Моя улица; - Пешеходный переход; - Транспорт; - Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; - Дорога не место для игр; - Какие бывают машины; - Что такое светофор; - Правила поведения в автобусе; - Я велосипедист!; - Правила дорожные, которые нужно знать; - Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; - Правила эти запомним друзья!	В течении 2024 -2025 г.г.	Воспитатели групп
3.4.	Сюжетно-ролевых игр: - Мы водители и пассажиры; - Водители и пешеходы; - Шофёры; - Транспорт;	В течении 2024 -2025 г.г., согласно перспективного плана воспитателей	Воспитатели групп

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Служба спасения;</li> <li>- Скорая помощь;</li> <li>Поездка на автомобиле;</li> </ul>		
3.5.	<p>Дидактических игр:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Можно-нельзя;</li> <li>- По земле, по воде, по воздуху;</li> <li>- Наша улица;</li> <li>- Красный, желтый, зеленый;</li> <li>- Найди такой же знак;</li> <li>- Собери автомобиль;</li> <li>- Транспорт;</li> <li>- Угадай вид транспорта по описанию</li> </ul>	В течении 2024 -2025 г.г., согласно перспективного плана воспитателей	Воспитатели групп
3.6.	<p>Подвижных игр:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Воробушек и автомобили;</li> <li>- Бегущий светофор;</li> <li>- Мы едем, едем, едем...;</li> <li>- Красный, желтый, зелёный;</li> <li>- Светофор;</li> <li>- Поезд.</li> </ul>	В течении 2024 -2025 г.г., согласно перспективного плана воспитателей	Воспитатели групп
3.7.	Конкурс семейного творчества на тему: «Транспорт нашего города»	май 2025 г	Старший воспитатель Рудинская Е.В. Воспитатели
3.8.	<p>Чтение художественной литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»;</li> <li>- С. Маршак «Милиционер», «Мяч»;</li> <li>- А. Северный «Светофор»;</li> <li>- В. Семиренко «Запрещается-разрешается»;</li> <li>- В. Головкин «Правила движения»;</li> <li>- Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»;</li> <li>- В. Волков «В парке»;</li> <li>- М. Пляцковский «Светофор»;</li> </ul>	В течении 2024 -2025 г.г., согласно перспективного плана воспитателей	Воспитатели групп

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- И. Лешкевич «Гололед»;</li> <li>- В. Степанов «Машины»;</li> <li>- В. Кожевников «Светофор»;</li> <li>- И. Серяков «Улица, где все спешат»;</li> <li>- И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»;</li> <li>- О. Бедарев «Правила дорожные»;</li> <li>- Н. Кончаловская «Самокат».</li> </ul>		
3.9.	Участие в мероприятиях «Внимание дети!»	В течение года	Воспитатели групп
3.10	Конструирование, рисование, лепка по ПДД	По плану воспитателя	Воспитатели групп
3.11	Загадывание детям загадок о дорожном движении. Заучивание стихотворений по ПДД	В течении 2024 -2025 г.г., согласно перспективного плана воспитателей	Воспитатели групп
3.12	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	В течении 2024 -2025 г.г., согласно перспективного плана воспитателей	Воспитатели групп
3.13	<p>Развлечения с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Правила дорожные – правила надежные» (развлечение)</li> <li>-«Знакомство с улицей»» (игры-путешествия на макетах);</li> <li>- «Красный, желтый, зеленый» (спортивное развлечение);</li> <li>- «Учите правила дорожного движения» (досуг);</li> <li>- «Петрушка на улице» (досуг);</li> <li>- «Уважайте светофор» (кукольный спектакль);</li> <li>-«Знатоки правил дорожного движения» (викторина по ПДД);</li> <li>-«Наш друг - светофор» (развлечение);</li> <li>-«Сказка о правилах дорожного движения» (кукольный театр);</li> </ul>	В течении 2024 -2025 г.г., согласно перспективного плана воспитателей	Музыкальный руководитель Федорова Н.Н., Воспитатели

	-«Правила дорожные всем детям знать положено!» (викторина); -«Внимательный пешеход» (познавательная-спортивная игра)		
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

#### 4. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ МБДОУ д/с -к/в № 7

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
4.1.	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
4.2.	Консультация для воспитателей групп «Игры по правилам дорожного движения»	ноябрь 2024 г.	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
4.3.	Консультация для воспитателей групп «Ребенок и опасности на дорогах»	январь 2025 г.	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
4.4.	Консультация для воспитателей групп «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	март 2025 г.	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
4.5.	Обсуждение проблемы дорожно-транспортного травматизма на педагогическом совете.	май 2025 г.	Старший воспитатель Рудинская Е.В.

#### 5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ МБДОУ д/с-к/в № 7

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
5.1.	Анкетирование родителей по теме «Я и мой ребенок на улицах города»	ноябрь 2025 г.	Воспитатели групп
5.2.	Регулярно размещать наглядно-информационный консультативный	Систематически в	Воспитатели

	материал по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в уголках для родителей.	течение 2024 -2025 г.г.	групп
5.3.	Изготовление и раздача памяток родителям: - «Ознакомлению детей с культурой поведения в общественном транспорте»; - «Каким должен быть пешеход»	В течение года по плану	Воспитатели групп
5.4.	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения: -«Перевозка детей в автомобиле»; -«Зачем нужны фликеры на одежде»; -«Дети и дорога»; -«Зачем детям надо знать дорожные знаки»; - «О правилах дорожного движения»; - «Взрослые, вам подражают!»; - «Обучение детей правилам дорожного движения»; - «Безопасность ребенка в автомобиле»; - «Ваш ребёнок – дошколёнок!»; - «Дорога в зимний период времени».	В течение года по плану	Старший воспитатель Рудинская Е.В., воспитатели групп
5.5.	Консультации: - Как знакомить детей с правилами дорожного движения; - Чем опасен гололед; - Учить безопасности – это важно; - Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге.	сентябрь 2024 г.  декабрь 2024 г. январь 2025 г.	Старший воспитатель Рудинская Е.В., воспитатели групп

### 2.1.8. Психолого-педагогический консилиум

**Цель:** обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-педагогического сопровождения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и/или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей МБДОУ и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

**Задачи:**

- организовать и провести комплексное изучение личности ребенка с использованием диагностических методик психологического и педагогического обследования, для выявления трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении воспитанников;
- выявление резервных возможностей развития ребёнка и создать условия для их дальнейшего развития;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках, имеющихся в МБДОУ возможностей;
- оптимизировать образовательные программы в соответствии с готовностью ребенка к обучению и в зависимости от состояния его здоровья, индивидуальных особенностей развития, адаптивности к ближайшему окружению;
- вести документацию, отражающую актуальное развитие ребенка, динамику и определять зону ближайшего развития ребенка.
- выработать коллегиальные рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, для обеспечения обоснованного дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния;
- организация взаимодействия между педагогическим коллективом МБДОУ и родителями (законными представителями);
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
- участие в просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической, медико-социальной и правовой культуры педагогов, родителей (законных представителей);
- консультирование родителей (законных представителей), педагогических, медицинских и социальных работников, представляющих интересы воспитанника.

**План работы ППк консилиума  
МБДОУ детского сада комбинированного вида № 7  
на 2024 -2025 г.г.**

<b>№</b>	<b>Дата. Сроки выполнения</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответственные</b>
1	сентябрь	Установочное заседание ППк №1: - организация работы ППк на 2024-2025 г.г.; - утверждение плана работы ППк, назначение сроков заседаний - утверждение плана мероприятий	Старший воспитатель Е.В. Рудинская. Учитель-логопед М.А. Роттер Педагогические

		по выявлению воспитанников с особыми образовательными потребностями сбор предварительных данных -разработка индивидуальных маршрутов для работы с детьми Консультативная помощь воспитателям в выявлении детей с особенностями психо-физического развития.	работники ДОУ
2	октябрь	Первичное логопедическое обследование массовых групп детского сада	Учитель-логопед М.А. Роттер
3	октябрь	Заседание №2 Круглый стол «Результаты педагогического обследования детей»	учитель-логопед М.А. Роттер Старший воспитатель Е.В. Рудинская. Педагогические работники ДОУ
4	ноябрь	Консультации для педагогов по планированию индивидуального подхода к воспитательному процессу с учётом соматического и психического состояния ребёнка.	Старший воспитатель Е.В. Рудинская. учитель-логопед М.А. Роттер
5	В течении года	Проведение профилактической и просветительской работы с родителями или лицами, их заменяющими. Индивидуальные консультации для родителей	Учитель-логопед М.А. Роттер Старший воспитатель Е.В. Рудинская. Педагогические работники ДОУ
6	В течении года	Обеспечение индивидуальным сопровождением каждого ребенка с ОВЗ в дошкольном учреждении	Педагоги ДОУ
7	январь	Заседание ППк №3: -анализ реализации индивидуально-ориентированных программ за первое полугодие - результаты обследования детей (медицинский, психологический, педагогический статус) -отслеживание динамики развития	Учитель-логопед М.А. Роттер Старший воспитатель Е.В. Рудинская. Педагогические работники ДОУ

		ребёнка и эффективности индивидуальных коррекционных занятий. -изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. -определение целей и задач коррекционно – развивающего обучения на второе полугодие.	
8	В течении года	Организация взаимодействия между педагогическим коллективом МБДОУ д/с-к/в № 7 и специалистами, участвующими в работе консилиума. Контроль за посещаемостью, наблюдение за физическим развитием	Старший воспитатель Е.В. Рудинская.
9	февраль	Логопедическое обследование средней и старшей групп для выявления детей со сложными речевыми нарушениями. Оформление документов для проведения районной психолого – медико-педагогической комиссии (ППМС ЦДК).	Учитель-логопед М.А. Роттер Воспитатели групп общеразвивающей направленности
10	март	Заседание № 4 Круглый стол «О динамике развития воспитанников»	Учитель-логопед М.А. Роттер Старший воспитатель Е.В. Рудинская. Педагогические работники ДОУ
9	Май-июнь	Итоговое заседание ППК №5 -анализ работы психолого-педагогического консилиума за 2023-2024 год - готовность детей к школе -обсуждение плана мероприятий дальнейшей психолого-педагогической поддержки воспитанников с учетом их физиологических способностей в летний период (рекомендации, памятки, стендовые консультации)	Старший воспитатель Е.В. Рудинская. учитель-логопед М.А. Роттер Педагогические работники ДОУ
10	В течении	Внеплановые заседания ППК:	Учитель-логопед

года	- при индивидуальном обращении родителей; - подготовка документов на ПМПК; - адаптация вновь поступивших детей	М.А. Роттер Старший воспитатель Е.В. Рудинская. Педагогические работники ДОУ
------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

### 2.1.9. Создание предметно-пространственной развивающей среды в ДОУ

Мероприятие	Дата проведения	Ответственный
Пополнение РППС учебным, наглядным, игровым оборудованием в соответствии с планом ФГОС	В течение года	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., Старший воспитатель Е.В. Рудинская.
Пополнение и обновление РППС в рамках проводимых смотров-конкурсов	В течение года	Старший воспитатель Е.В. Рудинская.
Организация взаимодействия с родителями по вопросам создания ППРС	В течение года	Воспитатели

## 2.2. Нормотворчество

### 2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Анализ проектов локальных нормативных актов по охране труда	В течение года	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. ответственный по ОТ
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада (при внесении изменений в законодательстве РФ)	В течение года	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. ответственный по ОТ
Проведение мероприятий по улучшению условий и охраны	В течение года	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. ответственный по ОТ
Инструкции по охране труда	Сентябрь-октябрь	Заведующий ДОУ

		Маркевич И.В. ответственный по ОТ
Подготовка отчетных документов о проведенной работе за год	Май	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. ответственный по ОТ
Инструкции по пожарной безопасности	Август-сентябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. Ответственный по ПБ
Инструкции по ГО ЧС	Август-сентябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. Ответственный по ПБ
Инструкции по Антитеррору	Август-сентябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. Ответственный по антитеррору
Инструкции по безопасной деятельности ДОУ	Август-сентябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. старший воспитатель Рудинская Е.В.
Составление и утверждение графика отпусков	Декабрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.

### 2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Календарный учебный график	Август	старший воспитатель Рудинская Е.В.
Учебный план	Август	старший воспитатель Рудинская Е.В.
Отчет о результатах самообследования детского сада	Март-апрель	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., старший воспитатель Рудинская Е.В.

### 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Аттестация педагогических работников

#### *Перспективный план аттестации педагогов*

	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Старший воспитатель	1	1		
Воспитатели	2	2	2	1
Учитель – логопед	1			
Музыкальный руководитель		1		

#### *Мероприятия в рамках аттестации педагогов*

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Изучение спроса педагогов, анализ самооценки, построение графика повышения квалификации	Август	старший воспитатель Рудинская Е.В.
Составление и утверждение списков педагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебному году	Август	старший воспитатель Рудинская Е.В.
Подготовка информации о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	Август	старший воспитатель Рудинская Е.В.
Утверждение состава аттестационной комиссии	Август	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.
Заседания аттестационной комиссии	По графику	Председатель аттестационной комиссии
Ознакомление аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	По графику	Секретарь аттестационной комиссии
Оформление уголка аттестации и информационных данных на аттестующихся педагогов в методкабинете	Сентябрь	старший воспитатель Рудинская Е.В.
Пополнение материалов «Нормативно-правовое обеспечение процедуры аттестации педагогических работников», выпуск информационно-методического бюллетеня	Октябрь - апрель	старший воспитатель Рудинская Е.В.
Подготовка документов на аттестацию на первую квалификационную категорию	В течение года	старший воспитатель

		Рудинская Е.В.
Подготовка документов на аттестацию на высшую квалификационную категорию	В течение года	старший воспитатель Рудинская Е.В.
Консультация по оформлению папки профессиональных достижений	В течение года	старший воспитатель Рудинская Е.В.

### 2.3.2. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

#### *Перспективный план курсов повышения квалификации педагогов*

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Заведующий	1	1	1
Старший воспитатель		1	
Воспитатели	3	9	
Учитель – логопед	1	1	
Музыкальный руководитель	1	1	

### 2.3.3. Самообразование педагогов

№ п/п	Содержание деятельности	Дата	Ответственные
1.	Выбор педагогами ДОУ тем по самообразованию, составления планов работы.	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Посещение методических объединений, совещаний.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп.
3.	Обсуждение новинок методической литературы.	В течение года	Старший воспитатель

#### *Тематика самообразования педагогов на 2024-2025 г.г.*

№ п/п	Тема самообразования	Ответственный, должность
1.	«Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации образовательного процесса в рамках ФГОС ДО»	Рудинская Е.В. старший воспитатель
2.	«Формирование навыков звуко-слового анализа и синтеза у дошкольников с ТНР»	Роттер М.А. учитель-логопед

3.	«Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в различных видах музыкальной деятельности»	Федорова Н.Н. музыкальный руководитель
4.	«Формирование дружеских взаимоотношений в коллективе».	Горемыкина И.А. воспитатель
5.	«Формирование дружеских взаимоотношений в детском коллективе»	Котрова Т.В. воспитатель
6.	«Развитие связной речи дошкольников посредством дидактических игр»	Воспитатель Горбунова С.В.
7.	«Воспитание дошкольников по средствам трудовой деятельности»	Воспитатель Лисицина Л.В.
8.	«Речевое развитие детей младшего дошкольного возраста»	Воспитатель Котова К.А.
9.	«Правила дорожного движения»	Воспитатель Ванжа А.В.
10.	«Использование нейроигр в развитии детей дошкольного возраста»	Воспитатель Григорьева О.С.
11.	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 2-3 лет»	Воспитатель Мехоношина Н.И.
12.	«Развитие мелкой моторики рук у детей младшего возраста в процессе художественно-творческой деятельности»	Воспитатель Евграфова Д.А.

### 2.3.4. Проектная деятельность воспитателей

Тема	Ответственный
«Скоро в школу мы пойдем»	Ванжа А.В. Котрова Т.В.
«Трудовое воспитание в старшей группе»	Григорьева О.С.
«В гостях у сказки»	Горемыкина И.А.
«Моя семья»	Горбунова С.В.
«Речь и игра рядом всегда»	Котова К.А.
«Друзья планеты Земля»	Лисицина Л.В.
«Любимые игрушки»	Мехоношина Н.И.
«Азбука добра»	Евграфова Д.А.

### 2.3.5. Оперативные совещания при заведующем

График оперативных совещаний при заведующем

Тематика совещаний при заведующем на учебный год	
СЕНТЯБРЬ	
1.	1. О комплектовании МБДОУ д/с-к/в № 7 2. Об итогах готовности к началу учебного года. 3. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников воспитательно-образовательного процесса.

	<p>4. Об итогах тематического контроля по подготовке групп к началу учебного года.</p> <p>5. О ведения документации воспитателей и специалистов.</p> <p>6. О подготовке и проведении родительских собраний.</p> <p>7. О недопущении незаконных сборов материальных средств с родителей воспитанников</p>
<b>ОКТАБРЬ</b>	
2.	<p>1. О подготовке к осеннее - зимнему периоду. О выполнение требований по пожарной безопасности в ДОУ.</p> <p>2. О результатах педагогической диагностики детей.</p> <p>3. Об анализе адаптации детей.</p> <p>4. Об организации питания «Принципы организации питания ДОУ»</p>
<b>НОЯБРЬ</b>	
3.	<p>1. О состоянии работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма.</p> <p>2. О соблюдении санитарно-гигиенического режима.</p> <p>3. Об организации питания «Составление перспективного меню и его обеспечение».</p> <p>4. О комплексе мер по профилактике заболеваемости в эпидемиологическом сезоне 2024-2025 гг.</p>
<b>ДЕКАБРЬ</b>	
4.	<p>1. Анализ уровня заболеваемости.</p> <p>2. О прохождении медосмотра.</p> <p>3. О подготовке к Новому году. Организация праздничных утренников (инструктажи, соблюдение ТБ во время праздничных мероприятий).</p> <p>4. О прохождении курсовой подготовки сотрудников (анализ).</p>
<b>ЯНВАРЬ</b>	
5.	<p>1. Проведение коррекционной и оздоровительной работы в ДОУ.</p> <p>2. О состоянии ведение документации воспитателей и специалистов.</p> <p>3. Об аттестации педагогических работников.</p> <p>4. Охрана жизни и здоровья детей в зимний период.</p> <p>5. Об организации питания «Обеспечение детей сбалансированным питанием»</p>
<b>ФЕВРАЛЬ</b>	
6.	<p>1. Об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности.</p> <p>2. Физическое развитие детей в ДОУ. Соблюдение двигательного режима в ДОУ.</p> <p>3. О соблюдении трудовой дисциплины.</p> <p>4. Сформированность КГН у дошкольников</p>
<b>МАРТ</b>	
7.	<p>1. О результативности работы с родителями.</p> <p>2. О выполнении норм питания в ДОУ. Режим питания</p>

	3. О посещаемости групп. 4. О соблюдении техники безопасности на прогулках.
<b>АПРЕЛЬ</b>	
<b>8.</b>	1. О проведении субботников и выполнение графика работы по уборке территории. 2. О выполнении инструкций по пожарной безопасности. 3. Об организации трудовой деятельности детей на участке.
<b>МАЙ</b>	
<b>9.</b>	1. О реализации годового плана ДОУ. Анализ развития воспитанников по результатам педагогической диагностики. 2. О результативности физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. 3. Об утверждении плана работы на летне-оздоровительный период. 4. О недопущении незаконных сборов материальных средств с родителей воспитанников. 5. Об участии педагогов МБДОУ в августовской конференции
<b>ИЮНЬ</b>	
<b>10.</b>	1. О работе ДОУ в летний период. Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период. Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период. 2. О проведение ремонтных работ. 3. О профилактике кишечных заболеваний.
<b>ИЮЛЬ</b>	
<b>11.</b>	1. О работе ДОУ в летний период. Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период. Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период. 2. Об организации питания в ДОУ. Организация воспитательно-образовательной работы в летний период
<b>АВГУСТ</b>	
<b>12.</b>	1. О соблюдении санитарно-эпидемиологического режима. 2. О подготовке к установочному педсовету. 3. О методической подготовке к новому учебному году. 4. Участие педагогов МБДОУ в августовской конференции

## **2.4. Контроль и оценка деятельности**

### **2.4.1. Ежедневный контроль**

**Цель:** качественное выполнение ежедневных мероприятий.

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей	Ежедневно в течение года	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., старший
2.	Учебно-воспитательный процесс: подготовка, организация		

3.	Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи.		воспитатель Рудинская Е.В. ст. медсестра, завхоз.
4.	Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня.		
5.	Посещаемость детей.		
6.	Выполнение сотрудниками режима дня, санэпидрежима.	В течение года	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., старший воспитатель Рудинская Е.В. ст. медсестра, завхоз
7.	Соблюдение правил внутреннего распорядка дня.		
8.	Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда.		
9.	Подготовка педагогов к рабочему дню.		

#### 2.4.2.Периодический контроль

**Цель:** изучение деятельности и определение эффективности работы с детьми.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Анализ заболеваемости детей и сотрудников.	Ежемесячно	Старшая медсестра
2.	Выполнение натуральных норм питания детей.	Ежедневно	Старшая медсестра
3.	Выполнение плана по детодням.	Ежемесячно	Старшая медсестра
4.	Выполнение педагогами решений педсовета.	1 раз в 2 мес.	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., старший воспитатель Рудинская Е.В.
5.	Состояние документации по группам.	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., старший воспитатель Рудинская Е.В.

#### 2.4.3. Оперативный контроль

**Цель:** оказать помощь педагогам, предупредить возможные ошибки.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Соблюдение санитарных требований Роспотребнадзора к утреннему фильтру,	Сентябрь	Заведующий ДОУ Маркевич

	работе с детьми и санитарному состоянию групп. Организация питания.		И.В., старший воспитатель Рудинская Е.В.
2.	Охрана жизни и здоровья детей (закрепление мебели, ее целостность, освещенность помещений, состояние пособий для занятий (ножницы, кисти и т.п.), состояние игрушек и игрового материала).	Октябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., старший воспитатель Рудинская Е.В.
3.	Выполнение режима прогулок во всех возрастных группах.	Ноябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., старший воспитатель Рудинская Е.В.
4.	Овладение детьми 1 младшей группы культурно-гигиеническими навыками за три месяца учебного года. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми.	Декабрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., старший воспитатель Рудинская Е.В.
5.	«Организация подвижных игр на прогулках в зимний период». Техника безопасности на игровых площадках, верандах.	Январь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., старший воспитатель Рудинская Е.В.
6.	Организация питания в группе. Организация дежурства и поручений в группах.	Февраль	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., старший воспитатель Рудинская Е.В.
7.	Система работы по подготовке к празднику 8 Марта. Состояние посуды, кухонного и уборочного инвентаря в группах.	Март	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., старший воспитатель Рудинская Е.В.
8.	Охрана жизни и здоровья дошкольников. Театрализованная деятельность в ДОУ.	Апрель	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., старший

			воспитатель Рудинская Е.В.
9.	Оформление и обновление информации в уголке для родителей. Подготовка развивающей среды на верандах и участках для развития двигательной активности.	Май	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., старший воспитатель Рудинская Е.В.

#### 2.4.4. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
Мониторинг образовательной деятельности в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Сентябрь Май	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; травматизма) групп оздоровительной направленности	Раз в квартал	Старшая медицинская сестра
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, март	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., старший воспитатель Рудинская Е.В.
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь Декабрь Май	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течении года	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., старший воспитатель Рудинская Е.В.

## Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

### 3.1.1. Административно-хозяйственная работа

Месяц	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах в соответствии с нормами СанПин.</li><li>2. Работа по благоустройству территории.</li><li>3. Анализ родительской платы, подготовка приказов по компенсационным выплатам.</li><li>4. Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных.</li><li>5. Общее собрание трудового коллектива «День работников дошкольного образования».</li></ol>	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., завхоз, ст. медсестра, профком
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Административное совещание по результатам обследования отопительной системы, окон и дверей по подготовке к отопительному сезону.</li><li>2. Рейд по проверке санитарного состояния групп.</li><li>3. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря.</li><li>4. Проверка документов по льготной плате за детский сад.</li><li>5. Работа с кадрами. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.</li></ol>	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.,, завхоз, ст. медсестра комиссия по ОТ, профком
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Подготовка к зиме.</li><li>2. Работа по оформлению ДОУ к Новому году.</li><li>3. Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ.</li><li>4. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.</li><li>5. Работа по выполнению предписаний ГОСпожнадзора.</li></ol>	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.,, завхоз, ст. медсестра
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Анализ заправки огнетушителей и подготовка всего противопожарного оборудования (песок, вода).</li><li>2. Тренировочное занятие по эвакуации детей на случай пожара.</li><li>3. Составление актов готовности всех помещений к проведению новогодних праздников.</li><li>4. Утверждение графика отпусков, проведение инструктажей: -по технике безопасности</li></ol>	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.,, завхоз, ст. медсестра, профком

	-по охране жизни и здоровья детей -по антитеррористической безопасности.	
<b>Январь</b>	1. Инструктажи по предупреждению травматизма в зимний период (лед, сосульки, гололед). 2. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов. 3. Написание приказов по основной деятельности. 4. Работа с нормативно-правовой документацией. 5. Заключение договоров со всеми службами.	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.,, завхоз, ст. медсестра, члены профкома
<b>Февраль</b>	1.Проведение списания инвентаря 2. Профсоюзное собрание: -выполнение коллективного договора; - отчет администрации и профсоюзного комитета выполнения соглашения по охране труда за 1 полугодие. 3. Весенний осмотр состояния ДОУ, помещений и подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду 4. Заседание Совета по питанию.	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.,, завхоз, ст. медсестра, члены профкома
<b>Март</b>	1. Рейд по охране труда и технике безопасности, санитарному состоянию групп. 2. Работа по дополнительному освещению ДОУ. 3. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.,, ст. медсестра, завхоз
<b>Апрель</b>	1. Благоустройство территории детского сада (посев цветов на рассаду, посадка многолетних цветов, кустарников, деревьев, высадка рассады цветов в горшки). 2. Завоз свежего песка. 3. Состояние спортивного и игрового оборудования на участках. 4. Анализ накопительной ведомости. 5. Работа по упорядочению номенклатуры дел.	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.,, завхоз, ст. медсестра
<b>Май</b>	1.Контроль готовности детских площадок оборудования к работе в летний период. 2.Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года. 3. Благоустройство территории.	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.,, завхоз, ст. медсестра

<b>Июнь</b>	1. Завоз песка на участки. 2. Работа по благоустройству клумб.	Завхоз, коллектив ДОУ
<b>Июль</b>	1. Рейд по проверки санитарного состояния участков. 2. Ремонт и покраска оборудования на участке.	Воспитатели, завхоз.
<b>Август</b>	1. Подготовка помещений ДОУ к новому учебному году. 2. Подготовка к проведению «День Знаний»	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., педагоги ДОУ.

### 3.1.2 Контроль охраны безопасности жизни детей (ОБЖ)

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата	Где отражено
1.	Проведение инструктажей по ОБЖ.	Завхоз	2 раза в год	Журнал инструктажа
2.	Наличие перспективных планов по ОБЖ.	Завхоз	Сентябрь	Перспективные планы
3.	Проведение тренировочных занятий.	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., старший воспитатель Рудинская Е.В.	Последняя неделя месяца	Справка
4.	Осмотр здания и территории ДОУ на предмет обнаружения опасных предметов и ядовитых грибов и растений.	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., завхоз, ст. медсестра	Ежедневно	Тетрадь учета
5.	Проведение познавательных занятий по ОБЖ.	Завхоз, воспитатели групп	Согласно плана	Карты контроля
6.	Подбор мебели в соответствии с ростом детей, ее состояние.	Завхоз ст. медсестра	Сентябрь	администрация

### 3.1.3. Работа с кадрами. Инструктажи. Охрана труда.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции».	Сентябрь	ст. медсестра, завхоз.
2.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и	Сентябрь	Заведующий ДОУ

	охране жизни и здоровья детей.		Маркевич И.В., завхоз, старший воспитатель Рудинская Е.В.
3.	1. Контрольный рейд комиссии по ОТ по безопасному использованию электроприборов и оборудования. Вопросы, подлежащие проверке: -маркировка (220 В, 380 В); -исправность розеток и выключателей; -исправность утюгов, электромясорубки, холодильных установок, стиральных машин, пылесосов, аудио- и видеотехники; -наличие на рабочих местах инструкций по безопасному использованию электрооборудования. 2. Своевременность прохождения планового медосмотра сотрудниками.	Сентябрь	Ответственный за ОТ, комиссия по ОТ.  Старшая медсестра
4.	Наличие инструкций и наглядного информационного материала по ОТ, оформление уголка по ОТ.	Октябрь	Ответственный за ОТ, председатель ПК
5.	Подготовка здания ДОУ к зиме.	Октябрь	Завхоз
6.	1.Выполнение соглашения по ОТ. 2.Состояние документации по ОТ (планов, графиков, заполнение журналов и т. д.)	Ноябрь	Ответственный за ОТ, председатель ПК
7.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Ноябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.,
8.	Подготовка здания ДОУ к зиме, уборка территории.	Ноябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., коллектив ДОУ
9.	1.Инструктаж по безопасному проведению новогодних праздников.	Декабрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.,

	<p>2.Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников.</p> <p>Вопросы, подлежащие проверке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-наличие приказа по проведению праздников;</li> <li>-проверка состояния электрогирлянд;</li> <li>-состояние пожарного оборудования;</li> <li>-наличие планов эвакуации в группах, коридорах и т. д.;</li> <li>-подготовка дополнительных средств пожаротушения (мокрые и сухие одеяла, ведра с водой и песком);</li> <li>-подготовка аптечек;</li> <li>-использование безопасных материалов при оформлении групповых помещений;</li> <li>-готовность пожарных выходов;</li> <li>-планирование работы с детьми и родителями по вопросам безопасного проведения праздников.</li> </ul>		<p>завхоз старший воспитатель Рудинская Е.В. ст. медсестра комиссия по ОТ.</p>
10.	<p>1.Санитарное состояние производственных и бытовых помещений, наличие и состояние аптечек первой медицинской помощи.</p> <p>2.Своевременность прохождения медосмотров.</p>	Январь	<p>Комиссия по ОТ,  старшая медсестра</p>
11.	Охране жизни и здоровья в зимний период (лед, сосульки.)	Январь	<p>Завхоз, старший воспитатель Рудинская Е.В.</p>
12.	Соблюдение мер безопасности при хранении и применении химических, моющих веществ.	Февраль	<p>Завхоз комиссия по ОТ</p>
13.	<p>1.Рейд по профилактике производственного травматизма.</p> <p>2.Состояние работы с детьми по ОБЖ.</p>	Март	<p>Завхоз старший воспитатель Рудинская Е.В.</p>

14.	1.Профилактическое занятие по эвакуации детей из ДОУ при чрезвычайных ситуациях. 2.Анализ проведения практического занятия.	Апрель	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., старший воспитатель Рудинская Е.В., завхоз ст. медсестра
15.	1.Административное совещание по подготовке к работе в летний период. 2.Проведение инструктажа.	Май	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., завхоз старший воспитатель Рудинская Е.В. ст. медсестра

### 3.1.4. Производственные собрания

№ п/п	Содержание деятельности	Дата	Ответственные
1.	О подготовке ДОУ к новому учебному году.	Август	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.,
2.	Об усилении мер по обеспечению жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса.	Сентябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., старший воспитатель Рудинская Е.В.
3.	Соблюдение «Правил внутреннего трудового распорядка».	Октябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.,
4.	О подготовке ДОУ к зиме.	Ноябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.,
5.	По итогам проверки по ОТ и ТБ.	Январь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.,
6.	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	Февраль	Заведующий ДОУ Маркевич И.В., ст. медсестра

7.	«Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников».	Апрель	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.,
8.	О переходе на летний режим работы.	Май	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.,

### 3.1.5. Консультации с обслуживающим персоналом

№ п/п	Содержание деятельности	Дата	Ответственные
1.	Правила обработки посуды, проветривание, смена белья и т. д.	Сентябрь	старшая медсестра
2.	Обсуждение роли младшего воспитателя в воспитании детей своей группы.	Ноябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.
3.	Консультация по проведению новогодних праздников.	Декабрь	Завхоз
4.	Роль младшего воспитателя в просвещении родителей.	Январь	Старший воспитатель Рудинская Е.В.
5.	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	Февраль	старшая медсестра
6.	Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов.	Март	старшая медсестра
7.	Соблюдение санэпидрежима в летний период.	Май	старшая медсестра

### 3.1.6. План работы старшей медицинской сестры МБДОУ

д/с-к/в № 7 в 2024-2025 г.г.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Лечебно – профилактическая работа:</b>			
	1. Контроль за выполнением возрастных режимов в группах.	постоянно	старшая
	2. Оформление документации вновь поступивших детей	По мере поступления	
	3. Проведение антропометрических измерений	2 раза в год	

1	4.Обследование детей на гельминтозы	1 раз в год	медсестра Усачева О.С.
	5.Оформление противопоказаний в истории развития детей	По мере надобности	
	6.Санитарные осмотры персонала	По графику	
	7.Контроль за соблюдением режима прогулок	постоянно	
<b>Медицинский контроль за физвоспитанием:</b>			
2	1.Осуществление медико-педагогического контроля за организацией двигательного режима (организованной образовательной деятельности по физической культуре физическое развитие детей)	1 раз в неделю	старшая медсестра Усачева О.С.
	2.Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием мест проведения организованной образовательной деятельности, физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви.	постоянно	
<b>Организация питания:</b>			
3	1.Ежедневный контроль приготовления пищи, бракераж готовой пищи и сырых продуктов.	постоянно	старшая медсестра Усачева О.С.
	2.Составление меню дневного рациона с использованием картотеки блюд и десятидневного меню.	ежедневно	
	3.Ведение накопительной ведомости	Ежедневно	
	4.Контроль за хранением продуктов питания	ежедневно	
<b>Санитарно – просветительная работа:</b>			
4	1.Беседы с родителями: -«Как помочь адаптироваться ребенку в ДОУ»; -«Как сформировать отношение к здоровому образу жизни»; -«Современная вакцинация»	По плану воспитателе й	старшая медсестра Усачева О.С.
	2.Для работников пищеблока -«Профилактика кишечных инфекций»; -«Личная гигиена сотрудников пищеблока»	ноябрь  январь	старшая медсестра Усачева О.С.
	3.Для младших воспитателей: -«Личная гигиена младших воспитателей»;	март	старшая медсестра Усачева О.С.

	-«Санитарное состояние помещений, соблюдение сан.эпид режима»	август, январь, май	
	4.Для педагогического коллектива: -«Острые аллергические реакции у детей»; -«Оказание первой неотложной помощи при судорожном синдроме»; -«Оказание первой неотложной помощи при высокой температуре у детей»; -«Профилактика педикулеза в ДОУ»; -«Оказание первой неотложной помощи при тепловом ударе»	ноябрь  декабрь  февраль  апрель  май	старшая медсестра Усачева О.С.
	Для младших воспитателей: -«Личная гигиена младших воспитателей»; -«Санитарное состояние помещений, соблюдение сан.эпид режима»	сентябрь  октябрь	старшая медсестра Усачева О.С.
<b>Наглядная агитация:</b>			
5	Выпуск санитарных бюллетеней: «Вирусные инфекции» «О коронавирусе» «Вирусный гепатит» «Профилактика гельминтозов» «Аллергия, как с ней бороться» «Профилактика и противоэпидемические мероприятия по защите воспитанников и сотрудников от заноса и распространения вирусов и вакцинация от гриппа»	В течении года	старшая медсестра Усачева О.С.

### 3.2. Безопасность

#### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность сигнализации, дежурство в ночное время, выходные и	Постоянно	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.

	праздничные дни)		
2.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности	Сентябрь-октябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. Завхоз
3.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	Сентябрь-октябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. Завхоз
4.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников	Сентябрь-октябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. Завхоз
5.	Осмотр помещений и территории на наличие посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него	Ежедневно	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. Завхоз Воспитатели
6.	Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.
7.	Проведение тренировок с сотрудниками по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций	2 раза в год	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. Завхоз
8.	Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов. Обеспечение контроля за освещенностью территории в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т. д.	Постоянно	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. Завхоз
9.	Обеспечение контроля за вносимыми на территорию образовательной организации грузами и предметами ручной клади	Постоянно	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.

10.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей	Новогодние праздники, выпускные вечера	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. Завхоз
11.	Тематические беседы: -«Как я должен поступать»; -«Как вызвать полицию»; -«Правила поведения в общественных местах и общественном транспорте»; -«Служба специального назначения»; -«Когда мамы нет дома»; -«Военные профессии»	Согласно плана	Воспитатели
12.	Проведение практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС природного и техногенного характера	2 раза в год	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. Завхоз
13.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения образовательной организации	Постоянно	Воспитатели
14.	Перезаключить с охранной организацией договор на физическую охрану детского сада	Январь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В.

### 3.2.2. Пожарная безопасность

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. и ответственный за пожарную безопасность
2.	Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. и ответственный за пожарную безопасность
3.	Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с	Октябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. и ответственный за

	действующим законодательством		пожарную безопасность
4.	Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. и ответственный за пожарную безопасность
5.	Провести ревизию пожарного инвентаря	Сентябрь	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. и ответственный за пожарную безопасность
6.	Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. и ответственный за пожарную безопасность
7.	Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз
8.	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Заведующий ДОУ Маркевич И.В. и ответственный за пожарную безопасность
9.	Перезаключение договоров на техническое обслуживание системы автоматической пожарной сигнализации, пожарный мониторинг	Январь	Заведующий

### 3.2.3. Профилактические меры по нераспространению вирусных инфекций

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными	Еженедельно	старшая медсестра

	представителями) воспитанников и работниками		
2.	Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	старшая медсестра
3.	Пополнять запас: -СИЗ – маски и перчатки; -дезинфицирующих средств; -кожных антисептиков	Ежемесячно	Завхоз
4.	Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Завхоз
5.	Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: – текущей уборки и дезинсекции	Ежедневно	Завхоз старшая медсестра
	– генеральной уборки	Ежедневно	
6.	Кварцевание и проветривание	Ежедневно согласно графику	старшая медсестра воспитатели